



รายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลับสบม อำเภอสบเมย จังหวัดสุรินทร์ (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘)



กองวิชาการและแผนงาน
เทศบาลตำบลลับสบม
อำเภอสบเมย จังหวัดสุรินทร์
WWW.SANOM.GOV.TH

วิสัยทัศน์ : บ้านเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม นำเกษตรอินทรีย์

รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

คำนำ

ตามมาตรา ๕๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนี้และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของกรุงครองส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิน โดยกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิน ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน และรายงานผลพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถินต่อนายกเทศมนตรีตำบลสมน เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสมนเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสมน และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสมน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสมน ได้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิน รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒) ซึ่งประกอบด้วยการติดตามผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมตามแผนพัฒนาห้องถิน (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และตามยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเครื่องมือหลักในการติดตาม พร้อมทั้งนำเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาห้องถิน เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงให้นโยบายสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในห้องถิน

เทศบาลตำบลสมน

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๓

๔

๕

๖

๗

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๙

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

๑๓

๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑๓

๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ๑๖

๑.๔ ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

๑๘

๑.๕ ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข ๔๕

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

๕๖

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ

๕๗

๒.๓ ครอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๑๐๓

๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๑๐๔

๒.๕ แบบสำรวจการติดตามและประเมินผล

๑๐๕

๒.๖ ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

๑๑๐

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปค่าคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

๑๑๒

๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑๑๓

๑.๓ การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ

๑๒๔

๑.๔ ยุทธศาสตร์

๑๒๖

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปค่าคะแนนประเมินผลโครงการ

๑๒๗

๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

๑๒๘

๒.๓ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑๓๑

๓. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสนม

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑๓๓

๓.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

๑๓๖

๓.๓ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑๔๕

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

๓.๔ ข้อเสนอแนะของสถาบันฯ สำหรับการพัฒนาศักยภาพฯ	๑๕๖
๓.๕ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพฯ	๑๕๗
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	
๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	
๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์	๑๕๘
๑.๒ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ	๑๕๙
๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	
๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต	๑๖๑
๒.๒ ข้อสังเกต	๑๖๒
๒.๓ ข้อเสนอแนะ	๑๖๓
๒.๔ ผลจากการพัฒนา	๑๖๓

ประมวลภาพผลการดำเนินงานรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ภาคผนวก

- ก คำสั่งศักยภาพฯ ที่ ๑๐๗๔/๒๕๖๑, ๑๒๓๓/๒๕๖๑, ๑๒๓๔/๒๕๖๑
- ข แบบประเมินความพึงพอใจ
- ค ประมวลภาพคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาศักยภาพฯ ลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการที่ดำเนินการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ง ประกาศศักยภาพฯ สำหรับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามนัยมาตรา ๔๙ ทศ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการดังนี้

- (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- (๒) ทำให้เกิดการยอมรับและความคิดใหม่ ๆ เข้ามายังองค์กร
- (๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ประสงค์
- (๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของห่วงงานที่ซ้ำซ้อน และ
- (๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ประสงค์ จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่ค่อยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายใต้โครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบ ความชัดແยังในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการ

ดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการ มักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางแผนระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วข้อจำกัดความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางแผนระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องเบกรับภาระด้านทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อน แต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมิน จะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะปังชี้ว่าแผนงานที่กำหนดได้ไว้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้ หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการการตัดสินคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข้มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการ ต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบบประชารัฐไปต่ำในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใด ๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้ว และที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชนสังคม สมาคมสหภาพท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิตการบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากการบูรณาการวางแผนและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงต้องดำเนินการ

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลสนม จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้บูรณาการท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นทั้งกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสนม เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสนม จึงได้ดำเนินการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แทรกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสมม จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลสมมหรือ กิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการ ดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลสมมตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการ เพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อ่อน弱 ไป

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรค อะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และ ขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. เป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่า ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิด ความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรือ อุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลสมม/เทศบาลตำบลสมม

บทสรุปของความสำคัญก็คือ การนำไปสู่การวางแผนการพัฒนานี้เป็นปัจจุบัน ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบรู้จักก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและต้องมีความสุขมีรอบคอบใน การดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบ ปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขมีรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อ รอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลสมมให้เกิดประโยชน์เพื่อ ดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พัฒนาการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิด การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็ง และมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีเยี่ยม

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนา ห้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนา ห้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นพระเท杜ได เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสนม ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตาม อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการ ดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลสนม

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลสนม

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารห้องถิ่น ปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของ เทศบาลตำบลสนม ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลสนม หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ นายกเทศมนตรีตำบลสนมเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสนมเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสนม และคณะกรรมการพัฒนา เทศบาลตำบลสนม พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่ เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อย กว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนมที่สภาเทศบาลตำบลสนมคัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๒) ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชุมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกเทศมนตรีตำบลสนมคัดเลือก จำนวน ๒ คน

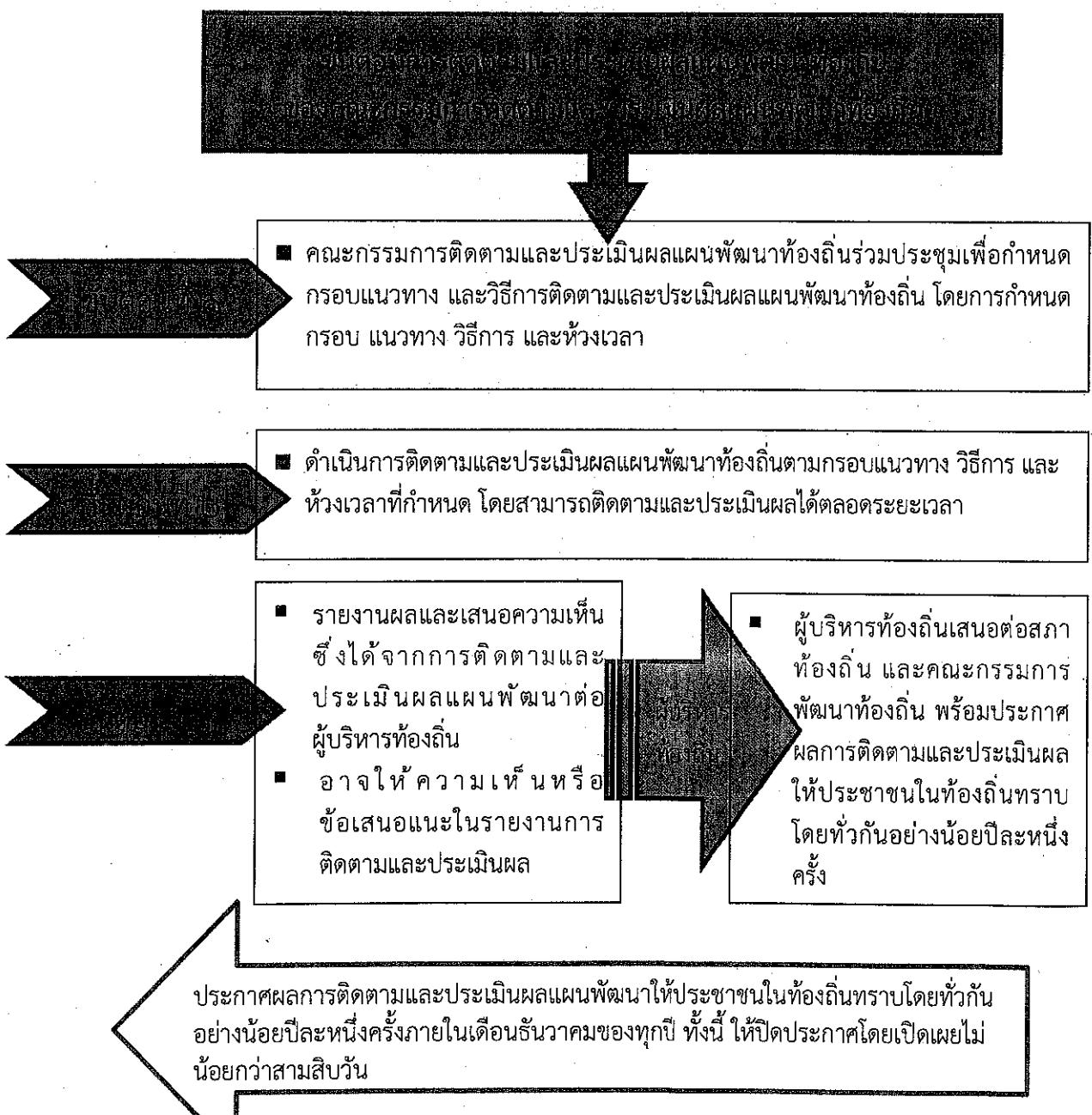
๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกเทศมนตรีตำบล
สนมคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดรกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการ
กำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลสนม

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาที่
กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ
นายกเทศมนตรีตำบลสนม เพื่อดำเนินการต่อไป



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามและประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๔.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๔.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาล ในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมนในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมนในแต่ละยุทธศาสตร์

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลของเทศบาลตำบลสมน มีดังนี้

๑. การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัด เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นต้น

๒. การสนทนาระมชาติ (natural conversation) เป็นการสัมภาษณ์ในรูปแบบของการสนทนาระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสมนกับผู้ให้ข้อมูล เป็นการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือขอคำอธิบายเหตุผล และผลของยุทธศาสตร์ที่ได้รับการสัมภาษณ์แบบนี้นอกจากจะได้ข้อมูลแล้วยังเป็นการพัฒนาสัมพันธภาพที่ดี สร้างความเชื่อถือไว้วางใจในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกด้วย

๓. การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสมนเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชนมีกิจกรรม/โครงการร่วมกัน

๔. การสำรวจ (surveys) หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ โดยใช้แบบสอบถาม แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมนในภาพรวม และแบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมนในแต่ละยุทธศาสตร์

๕. เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลสมม

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่อไปนี้ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติตามในการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกรถือหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สังการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาล ดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้ ชัดเจน รัดกุม มีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้การกิจกรรม ของบุคลากรในเทศบาลดำเนินตามแผนแม่บทคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลดำเนินตามเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลสมม/เทศบาลตำบลสมม

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑.๑ เทศบาลตำบลสนมได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นไว้ทั้งหมด ๖ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน

๑.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน ประชาชนมีความรู้ มีสุขอนามัยที่ดี โดยชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการบริหารพัฒนาและแก้ไขปัญหาชุมชนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อส่งเสริม และพัฒนาการศึกษา การกีฬาและนันทนาการ

๓. เพื่ออนรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุน ด้านสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและชุมชนเข้มแข็ง

๑.๒ เป้าหมาย

๑. ประชาชนได้รับการบริการด้านสุขภาพพลานามัย และพัฒนาคุณภาพชีวิต สงเคราะห์ ผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒. ประชาชนได้รับการศึกษา และพัฒนาการด้านการกีฬาและนันทนาการเพิ่มขึ้น

๓. ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้รับการอนรักษ์ให้คงอยู่สืบไป

๑.๓ แนวทางพัฒนา

๑. ส่งเสริมงานสาธารณสุขและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒. ส่งเสริมการจัดการศึกษาทั้งระบบเชิงบูรณาการ

๓. ส่งเสริมศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวันสำคัญของชาติ

๔. ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

๕. ส่งเสริมการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จัดสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนด้านอาชีพ ตามศักยภาพ ความต้องการและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. เพื่อเป็นการสร้างงาน สร้างอาชีพและรายได้

๓. เพื่อสนับสนุนให้เกิดการกระจายรายได้แก่ประชาชนทั่วไปในท้องถิ่น

๒.๒ เป้าหมาย

๑. ประชาชน หรือกลุ่มอาชีพมีทักษะในการประกอบอาชีพ

๒. จำนวนกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลมีเพิ่มขึ้น

๓. เกษตรกรนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้มากขึ้น

๒.๓ แนวทางพัฒนา

๑. ส่งเสริมอาชีพ พัฒนากลุ่มอาชีพและการแก้ไขปัญหาความยากจน

๒. ส่งเสริมการเกษตรแบบครบวงจรตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน

๓.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุง และพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐานให้เด้มั่นฐาน สามารถตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง อีกทั้งสามารถรองรับการขยายตัวและความเจริญในอนาคต

๒. เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และทางราชการ

๓.๒ เป้าหมาย

๑. โครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค ระบบสาธารณูปการ สามารถตอบสนองประชาชนมากกว่า ๘๐%

๒. การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนได้รับการสนับสนุนและดูแลอย่างทั่วถึง

๓. จำนวนแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค และแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการเกษตรเพิ่มมากขึ้น

๓.๓ แนวทางพัฒนา

๑. พัฒนาระบบการจราจร การจัดทำผังเมืองและการคมนาคมขนส่ง ระบบไฟฟ้าสาธารณะ โทรคมนาคม และการประปา

๒. ส่งเสริมรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓. ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การปราบปรามยาเสพติด

๔. พัฒนาระบบการระบายน้ำและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภคและการเกษตร

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดสรรและให้มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า

๒. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และสวนสาธารณะให้เพียงพอ กับความต้องการ

๓. เพื่อให้ประชาชนและองค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๔.๒ เป้าหมาย

๑. ปรับปรุงภูมิทัศน์และก่อสร้างสวนสาธารณะมากกว่า ๑ แห่ง

๒. ก่อสร้างบ่อสำ驹ด้วยและจัดทำสถานที่ในการดำเนินการมากกว่า ๑ แห่ง

๓. ชุดลอกคุคลองทุกสายให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. รณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. ส่งเสริมการใช้สารสกัดชีวภาพเพื่อลดการใช้สารเคมี และสารพิษตกค้าง

๔.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมดูแล พื้นที่ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๒. ส่งเสริมการบริการจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และระบบการบำบัดน้ำเสีย

๓. ส่งเสริมการปรับปรุงภูมิทัศน์ สถาแพແเวดล้อม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในชุมชน

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และ การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๕.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลสนมให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมุ่งสู่องค์กรที่มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เป็นเทศบาลน่าอยู่อย่างยั่งยืน

๒. เพื่อพัฒนาบุคลากร ให้มีโอกาสพัฒนาตนเองมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและทัศนคติที่เหมาะสมเกิดความก้าวหน้าในอาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๕.๒ เป้าหมาย

๑. เทศบาลตำบลสนมมีขีดความสามารถในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและความโปร่งใส

๒. ประชาชนมีบุคลิกภาพและส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลมากขึ้น

๓. ช่องทางการได้รับข้อมูลข่าวสารจากเทศบาลสู่ประชาชนมีมากขึ้น

๔. บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานในระดับสูง

๕.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมธรรมาภิบาลเพื่อการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี

๒. ส่งเสริมการสร้างสำนึกระชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนอันมีพระมหากรุณาธิรัตน์ทรงเป็นประมุข

๓. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์สื่อและการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

๔. ส่งเสริมการเพิ่มขีดสมรรถนะของบุคลากร และการพัฒนาศักยภาพขององค์กร

เพื่อการบริหารที่ดี

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์

๖.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการทำเกษตรอินทรีย์ที่ยั่งยืน

๒. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์แก่เกษตรกร

๓. เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างหน่วยงานราชการกับเกษตรกรที่ทำการเกษตรให้สามารถดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

๖.๒ เป้าหมาย

๑. เกษตรกรมีความรู้ ทักษะ ในการทำการเกษตรอินทรีย์

๒. พื้นที่แหล่งน้ำทำการเกษตรที่พอเพียง

๓. รายได้ของเกษตรกรเพิ่มขึ้น

๖.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ และทางเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการผลิตเกษตรอินทรีย์

๒. พัฒนาปรับปรุงแหล่งน้ำในการทำการเกษตร และจัดหาแหล่งรองรับผลผลิตทาง

การเกษตร

๑.๑.๒ วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลสนม

เทศบาลตำบลสนม ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอุดมคติ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมาย ความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถถ่ายทอดถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่าง รอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่าง ๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นใน อนาคต ดังนี้

“บ้านเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม นำเกษตรอินทรีย์”

๑.๑.๓ พันธกิจการพัฒนาเทศบาลตำบลสนม (Mission)

- ๑) พัฒนาการจัดการศึกษา การกีฬา การสาธารณสุข และสังคมเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนเข้มแข็งสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน
- ๒) ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรม ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓) เสริมสร้างความปลดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในชุมชน
- ๔) เสริมสร้างศักยภาพและส่งเสริมให้ประชาชนมีฐานเศรษฐกิจที่มั่นคงอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง
- ๕) พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และครอบคลุมพื้นที่ในชุมชน
- ๖) พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- ๗) พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการบริหารเทศบาลแบบบูรณาการ
- ๘) พัฒนาและส่งเสริมปัจจัยการผลิตเกษตรอินทรีย์อย่างยั่งยืน

๑.๑.๔ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

- ๑) ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ได้รับบริการด้านการสาธารณสุขโดยทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- ๒) ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนได้รับสวัสดิการสังคมอย่างทั่วถึง มีคุณภาพชีวิตที่ดีถาวรหน้า
- ๓) เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ มีแหล่งความรู้ที่ทันสมัย และรู้จักใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้อง
- ๔) ศิลปะ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ดำรงอยู่และได้รับการสืบทอด ตลอดไป
- ๕) ประชาชนมีความปลดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เกิดความสงบเรียบร้อยภายในชุมชน
- ๖) การคมนาคมขนส่ง มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยทั่วทั้งสันมัย ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ทั่วถึงและครอบคลุมทุกพื้นที่ และได้มาตรฐาน
- ๗) บ้านเมืองน่าอยู่และสวยงามเป็นระเบียบ และมีผังเมืองที่ดีเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาเมือง
- ๘) ประชาชนมีงานทำ มีอาชีพ มีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีพ และสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนมีมูลค่าเพิ่มขึ้น เป็นที่ต้องการของตลาด
- ๙) สร้างความเข้มแข็งให้ภาคการเกษตรแบบครบวงจรตามแนวทางเกษตรทฤษฎีใหม่ และดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑๐) มีสถานที่ในการออกกำลังกายและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจที่ได้มาตรฐาน
- ๑๑) ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ มีความเข้าใจอันดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดการมี ส่วนร่วมในการบริหารและการพัฒนาท้องถิ่นจากทุกภาคส่วน

รายการ	จำนวน โครงการ	จำนวน งบประมาณ (บาท)							
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาปรับเปลี่ยนผ่านช่วง ระบบการเมือง การบริหาร การบริหาร ตัวบุคคล เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากร ท่องเที่ยว									
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๙	๔๘๗,๑๐๐	๗๙	๔๘๗,๑๐๐	๗๙	๔๘๗,๑๐๐	๗๙	๔๘๗,๑๐๐	๗๙
๔.๒ แผนงานศึกษาและพัฒนา	๒	๔๗๐,๐๐๐	๒	๔๗๐,๐๐๐	๒	๔๗๐,๐๐๐	๒	๔๗๐,๐๐๐	๒
๔.๓ แผนงานอุดหนุนทางการเมืองและการpolitic	๑	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑	๑,๔๐๐,๐๐๐	๑
รวม	๗๙	๕๐๑,๕๐๐	๗๙	๕๐๑,๕๐๐	๗๙	๕๐๑,๕๐๐	๗๙	๕๐๑,๕๐๐	๗๙
๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ									
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๔๘๐,๐๐๐	๙	๔๘๐,๐๐๐	๙	๔๘๐,๐๐๐	๙	๔๘๐,๐๐๐	๙
รวม	๙	๔๘๐,๐๐๐	๙	๔๘๐,๐๐๐	๙	๔๘๐,๐๐๐	๙	๔๘๐,๐๐๐	๙
รวมทั้งสิ้น	๕๐๑	๕๐๑,๕๐๐	๕๐๑	๕๐๑,๕๐๐	๕๐๑	๕๐๑,๕๐๐	๕๐๑	๕๐๑,๕๐๐	๕๐๑

๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชุมชนผู้สูงอายุ	สร.	๑๐๕,๓๐๐	๑๐๕,๓๐๐
๒	อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสนมศึกษาฯ	ศษ.	๑,๓๘๐,๐๐๐	๑,๗๐๔,๐๐๐
๓	อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดบึงบ้านสนม	ศษ.	๔๖,๐๐๐	{
๔	ค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม	ศษ.	๖๐๗,๖๐๐	{
๕	ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม	ศษ.	๒๑๐,๘๐๐	๙๘๗,๙๖๐
๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม	ศษ.	๙๐,๔๐๐	{
๗	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ประชาชนและผู้ที่สนใจ	ศษ.	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๘	ค่าอาหารเสริม (nm) โรงเรียนสนมศึกษาฯ	ศษ.	๖๖๑,๐๘๙	{
๙	ค่าอาหารเสริม (nm) โรงเรียนวัดบึงบ้านสนม	ศษ.	๓๙๙,๒๖๕	๑,๐๔๗,๔๐๔.๖๔
๑๐	ค่าอาหารเสริม (nm) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม	ศษ.	๒๓๗,๖๐๙	{
๑๑	โครงการอบรมให้ความรู้การเลี้ยงดูและพัฒนาเด็กปฐมวัยแก่ผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม	ศษ.	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๑๒	โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม	ศษ.	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๑๓	โครงการอบรมส่งเสริมการเรียนรู้ และสร้างนวัตกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	ศษ.	๔๙,๓๐๐	๔๙,๓๐๐
๑๔	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	ศษ.	๑๐๓,๐๐๐	๑๐๓,๐๐๐
๑๕	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	ศษ.	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๑๖	โครงการจัดงานวันเทศบาล	สป.	๑๐,๐๐๐	๙,๙๗๐
๑๗	โครงการแข่งขันกีฬาบุญชุน เยาวชน สนมคัพ	ศษ.	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐
๑๘	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลสนมคัพ	ศษ.	๑๑๖,๗๕๐	๑๑๖,๗๕๐
๑๙	โครงการจัดส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ	ศษ.	๒๒,๖๐๐	๒๒,๖๐๐
๒๐	โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	ศษ.	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒๑	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สป.	๗๒,๐๐๐	๖๔,๔๐๐
๒๒	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สป.	๖,๗๗๔,๘๐๐	๖,๖๘๘,๖๐๐
๒๓	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ	สป.	๓,๑๖๔,๐๐๐	๒,๙๓๒,๘๐๐
๒๔	โครงการอบรมกฎหมายที่ประชาชนควรรู้	วช.	๖,๒๖๐	๖,๒๖๐
๒๕	โครงการวัดชื่นป้องกันเด็กจนน้ำ หรือเสริมสร้างทักษะการเอาชีวิตรอด ทางน้ำ	สป.	๓๕,๐๐๐	๓๔,๖๕๐
๒๖	โครงการชุมชนปลอดเหล้า บุหรี่ แบบยั่งยืน	สป.	๒๐,๐๐๐	๑๙,๔๐๐
๒๗	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย	สร.	๒๐,๐๐๐	๑๙,๒๐๐
๒๘	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหาร	สร.	๒๕,๐๐๐	๑๙,๙๘๐
๒๙	โครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	สร.	๒๕,๐๐๐	๒๔,๐๕๐

๓๐	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	สร.	๘๐,๐๐๐	๔๓,๕๔๐
๓๑	โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตำบลสุขภาวะ	สร.	๒๔๙,๓๐๐	๒๔๙,๓๐๐
๓๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็ก	ศษ.	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๓๓	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	ศษ.	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๓๔	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสนม ตามโครงการจัดงานประจำปีอำเภอสนม (งานเทศบาลสนมเมืองดอกจาน ปราสานใจ ไหว่ปูต้า)	ศษ.	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๓๕	โครงการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	ศษ.	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓๖	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ในเขตเทศบาลตำบลสนม	ศษ.	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๓๗	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายบริหารไฟล์และแขน จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๓๘	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายบริหารเข่าและแขน จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๓๙	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายบริหารหน้าท้องและแขน จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๔๐	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายบริหารเข่าและข้อเท้า จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐
๔๑	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายบริหารหน้าท้อง จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๔๒	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายบริหารแขน เข่าและข้อเท้า จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐
๔๓	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายบริหารเข่า ข้อเท้า จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๔๔	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายบริหารหน้าท้องและสะโพก จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐
๔๕	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายบริหารเอว สะโพก (แบบคู่) จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐
๔๖	โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายจักรยานแกร๊ด ๕ ที่นั่ง (ใหญ่) จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐
๔๗	ค่าพวงมาลัย ชุดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	สป.	๗๐๐	๗๐๐
๔๘	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสารคด รัชกาลที่ ๕	ศษ.	๒๐๐,๓๕๐	๒๙,๘๕๐
๔๙	โครงการจัดงานวันปิยมหาราช	ศษ.		๑๙,๒๙๐
๕๐	โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ	ศษ.		๓๓,๔๖๐
๕๑	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	ศษ.		๖,๘๖๐
๕๒	โครงการจัดงานพระราชบรมราชภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒	ศษ.		๕๗,๓๙๐
๕๓	โครงการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐	ศษ.		๒๗,๔๐๐
๕๔	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	ศษ.		๒๗,๐๐๐

๕๕	โครงการออมวันละนิดเพื่อชีวิตของชุมชน	สป.	๒๕,๐๐๐	๒๔,๖๐๐	
๕๖	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการชุมชน	สป.	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๕,๖๗๐	
๕๗	โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๘ และ ๑๖ ตำบลสนม ๑. ชุมชนร่วมใจพัฒนา หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ๒. ชุมชนศรีนครร่วมใจ หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ๓. ชุมชนศรีธาตุสามัคคี หมู่ที่ ๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ๔. ชุมชนหนองตาด หมู่ที่ ๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ๕. ชุมชนหนองสิมสามัคคี หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ๖. ชุมชนแแสนสมบูรณ์ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ๗. ชุมชนโคกสะอาด หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ๘. ชุมชนห้วยบ้านโน่น หมู่ที่ ๘ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ๙. ชุมชนบึงนกรัตน์ หมู่ที่ ๑๖ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ๑๐. ชุมชนพัฒนกิจ หมู่ที่ ๑๖ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	สธ.	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	
๑	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	สป.	๑๐๐,๐๐๐	๗๗,๑๐๐	
๒	โครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพต่าง ๆ ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสนม (พัฒนาอาชีพผู้สูงวัยฝึกอบรมทำดอกไม้ประดิษฐ์)	สป.	๒๕,๐๐๐	๒๔,๓๐๐	
๓	อุดหนุนให้กลุ่มอาชีพ ชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลสนม ๑. กลุ่มทอผ้าใหม่ชุมชนศรีนครร่วมใจ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ๒. กลุ่มพัฒนาอาชีพหนองตาด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ๓. กลุ่มทอผ้าใหม่บ้านโคกสะอาด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ๔. กลุ่มผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำอำเภอสนม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ๕. กลุ่มจัดดอกไม้และผูกผ้าประดับ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ๖. กลุ่มเย็บผ้าเชือดเท้าร่วมใจพัฒนา จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ๗. กลุ่มประดิษฐ์ดอกไม้ผู้สูงอายุ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ๘. กลุ่มอาชีพชุมชนเทศบาลตำบลสนม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท	สป.	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	

๑	โครงการอบรมรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด	สป.	๒๕,๐๐๐	๒๔,๖๐๐	
๒	โครงการตั้งจุดตรวจในช่วงเทศกาลปีใหม่	สป.	๘๐,๐๐๐	๓๒,๐๔๐	
๓	โครงการตั้งจุดตรวจในช่วงเทศกาลสงกรานต์	สป.		๑๖,๖๗๔	
๔	อุดหนุนให้กับโรงเรียนสนับสนุนศึกษาการตามโครงการสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	สป.	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
๕	อุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดบึงบ้านสนมตามโครงการสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	สป.	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
๖	โครงการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป จำนวน ๑ เครื่อง	ช่าง		๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสส. บ้านนายปรีชา เหล่าสกุล	ช่าง	๓๗๙,๔๐๐	๓๗๙,๔๐๐	
๘	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ (รังษฤษ) ถนนร่วมจินดานำประเทศมีสุข	ช่าง	๔๓๘,๘๘๐	๔๓๘,๒๐๐	
๙	โครงการก่อสร้างระบายน้ำแบบบรรทัด ถนนราชภูร์บำรุง ซอย ๒	ช่าง	๒๔๗,๕๐๐	๒๔๗,๕๐๐	
๑๐	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสส. รูปตัวยูผ่าตະແຮງเหล็ก ถนนรุ่งเรือง ด้านทิศใต้ (หน้าที่ทำการกำนันตำบลสนม)	ช่าง	๑๐๐,๔๐๐	๑๐๐,๔๐๐	
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คสส. เชื่อมจากถนนพัฒนา ซอย ๑ ไปทางด้านทิศตะวันตก	ช่าง	๑๖๓,๓๐๐	๑๖๓,๓๐๐	
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน คสส. เชื่อมจากซอย นายยศ พากิริ ไปทางทิศเหนือ	ช่าง	๑๕๑,๗๐๐	๑๕๑,๗๐๐	
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คสส. เชื่อมจากถนนอู่ซ่างเป็ล ไปทางด้านทิศใต้	ช่าง	๘๕,๔๘๘	๘๕,๐๐๐	
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คสส. ซอยสุขเกษม	ช่าง	๑๒๗,๙๒๐	๑๒๗,๒๐๐	
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คสส. รอบหนองสิม	ช่าง	๔๕๗,๖๐๐	๔๕๗,๖๐๐	
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน คสส. ภายในบริเวณที่ทั้งขยะเทศบาลตำบลสนม	ช่าง	๓๐๙,๔๐๐	๒๔๗,๐๐๐	
๑๗	โครงการก่อสร้างถนน คสส. เลียบลำหัวยังวังเวินเชื่อมจากถนน คสส. เดิม	ช่าง	๔๕๗,๖๐๐	๔๕๗,๖๐๐	
๑๘	โครงการวางท่อระบายน้ำลำหัวยังวังเวิน	ช่าง	๑,๒๕๓,๕๐๐	๒๑,๐๐๐	
๑๙	โครงการขุดลอก\Routingระบายน้ำภายในเขตเทศบาลตำบลสนม	ช่าง		๔๗,๖๐๐	
๒๐	ค่าซ่อมแซมทางเท้าถนนเจริญไชยศรี	ช่าง	๕๗๐,๐๐๐	๕๑,๐๐๐	
๒๑	ค่าซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียบึง	ช่าง		๖๐,๔๐๐	
๒๒	ค่าซ่อมแซมผู้จราจรลงทินคลุกถนนเลี่ยงเมือง ๑ สร.ก.๒๐-๐๕๙	ช่าง		๑๔๑,๔๐๐	
๒๓	ค่าซ่อมแซมบ่อพักและระบายน้ำภายในเขตเทศบาลตำบลสนม	ช่าง		๖๑,๔๐๐	

๒๕	ซ่อมแซมทางหลวงหมายเลข ๒๖๓๓๓	ช่าง	๑,๔๗๗,๐๑๒	๑๓๕,๕๐๐
๒๖	ซ่อมแซมผู้จราจร คสส.ถนนพัฒนา	ช่าง		๒๒,๐๐๐
๒๗	ซ่อมแซมต่อเติมอาคาร อปพร.	ช่าง		๑๑๒,๐๐๐
๒๘	ซ่อมแซมผู้จราจรถนนข้างโรงเรียนวัดบึง (รหัสสายสายทาง สร.๑ ๒๐-๐๔๖)	ช่าง		๑๖๑,๐๐๐
๒๙	ซ่อมแซมผู้จราจรลงหินคลุกถนนเลียบลำห้วยไฝ่ทางวัดป่า	ช่าง		๑๔๓,๕๐๐
๓๐	ซ่อมแซมฝาตะแกรงเหล็กภายในเขตเทศบาล จำนวน ๑๗ จุด	ช่าง		๔๑๐,๕๐๐
๓๑	ซ่อมแซมร่างระบายน้ำถนนพัฒนา ซอย ๑/๑	ช่าง		๓๗,๕๐๐
๓๒	ซ่อมแซมผู้จราจรโดยวิธีการยกระดับถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศใต้	ช่าง		๖๙,๐๐๐
๓๓	ซ่อมแซมฝาตะแกรงเหล็กภายในเขตเทศบาล จำนวน ๗ จุด	ช่าง		๑๕๔,๐๐๐
๑	โครงการจัดการขยายชุมชนต้นแบบเทศบาลตำบลสนม	สร.	๔๐,๐๐๐	๓๙,๓๐๐
๒	โครงการบ้านเมืองน่าอยู่ บ้านน่ามอง	สร.	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๓	จ้างเหมาทำจัดวัชพืชในลำห้วยไฝ่ หมู่ ๘ และลำห้วยวังแคน หมู่ ๑๑	ช่าง	๑,๗๕๓,๕๐๐ (ต่อ)	๑๙๗,๒๐๐
๔	จ้างเหมาทำจัดขยายโดยวิธีฝังกลบ	ช่าง		๑๒๘,๖๐๐
๕	โครงการฟื้นฟูและพัฒนาลำน้ำคุคลอง เพื่อสิ่งแวดล้อม	ช่าง		๙๑,๔๐๐
๖	จ้างเหมาตกแต่งภูมิทัศน์บริเวณป้ายยินตีต้อนรับเทศบาลตำบลสนม	ช่าง		๑๕๐,๐๐๐
๗	ค่าจ้างทำจัดขยายโดยวิธีฝังกลบ ครั้งที่ ๒	ช่าง		๖๓,๗๐๐
๘	โครงการปรับปรุงถนนดิน ด้านทิศเหนือป้อกำจัดขยาย	ช่าง	๕๗๐,๐๐๐ (ต่อ)	๕๐,๐๐๐

๑	โครงการอบรมให้ความรู้และจัดกิจกรรมวันต่อต้านการทุจริตสากล	วช.	๙,๔๐๐	๙,๔๐๐
๒	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	วช.	๓๐,๐๐๐	๒๙,๘๑๐
๓	ค่าใช้จ่ายเงินเดือนกู้ ก.ส.ท.	สป.	๒,๑๕๕,๔๕๖	๒,๑๕๕,๔๕๕.๘๘
๔	ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ ก.ส.ท.	สป.	๔๐๑,๔๐๑	๔๐๑,๔๐๐.๐๖
๕	เงินสำรองจ่าย	สป.	๙๙,๗๙๙	๙๙,๗๙๙
๖	เงินสมบทกองทุนเงินทดแทน	สป.	๓,๒๕๖	๓,๒๕๖
๗	เงินสมบทกองทุนหลักประกันสุขภาพ	สป.	๑๙๕,๐๐๐	๑๙๕,๐๐๖.๕๑
๘	เงินค่าบำรุงสมาคมสัมนาคมนิบทาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	สป.	๔๗,๓๖๗	๔๗,๓๖๗
๙	เงินสมบทกองทุนบำเหน็จบ้านญาญ้ำรำการส่วนห้องถิน (กบพ.)	สป.	๔๙๘,๐๐๐	๔๙๘,๐๐๐
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	สป.	๕๙,๗๐๐	๕๙,๗๐๐
๑๑	โครงการอบรมสัมมนาและทศนศึกษาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลสอนม	สป.	๒๗๖,๘๒๐	๒๗๖,๘๒๐
๑๒	เงินสมบทกองทุนประกันสังคม	ทน.	๗๘,๒๓๕	๗๘,๒๓๕
๑๓	เงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	สป.	๖๙๕,๕๕๐	๖๙๕,๕๕๐
๑๔	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	สป.	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๑๕	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	สป.	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๑๖	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	สป.	๑๙๘,๗๒๐	๑๙๘,๗๒๐
๑๗	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล	สป.	๑,๔๕๔,๗๕๐	๑,๔๕๔,๗๕๐
๑๘	เงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี	สป.	๑,๙๖๙,๑๔๐	๑,๙๖๙,๑๔๐
๑๙	เงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี	วช.	๑,๒๙๘,๓๒๐	๑,๒๙๘,๓๒๐
๒๐	เงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี	กค.	๖๙๖,๙๖๐	๖๙๖,๙๖๐
๒๑	เงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี	ศษ.	๕๑๘,๐๑๔	๕๑๘,๐๑๓.๐๓
๒๒	เงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี	สธ.	๓๕๒,๗๔๐	๓๕๒,๗๔๐
๒๓	เงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี	ช่าง	๔๓๘,๕๕๐	๔๓๘,๕๕๐
๒๔	เงินเดือนพนักงาน (ครุ)	ศษ.	๑,๐๗๕,๒๔๐	๑,๐๗๓,๓๒๐
๒๕	เงินประจำตำแหน่ง	สป.	๑๓๑,๔๐๑	๑๓๑,๔๐๐.๐๑
๒๖	เงินประจำตำแหน่ง	วช.	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๒๗	เงินประจำตำแหน่ง	กค.	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐
๒๘	เงินประจำตำแหน่ง	สธ.	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐
๒๙	เงินประจำตำแหน่ง	ช่าง	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐
๓๐	ค่าจ้างลูกจ้างประจำและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี	สป.	๔๓๒,๔๒๐	๔๓๒,๔๒๐

๓๑	ค่าจ้างลูกจ้างประจำและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี	สร.	๒๔๘,๖๖๐	๒๕๗,๔๐๐
๓๒	ค่าจ้างลูกจ้างประจำและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี	ช่าง	๒๓๙,๙๒๐	๒๓๑,๐๖๐
๓๓	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (ครุ)	ศษ.	๑๐,๙๕๒	๑๐,๙๗๐
๓๔	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	สป.	๗๑๓,๗๖๘	๗๑๔,๘๐๐
๓๕	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	กค.	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๓๖	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ศษ.	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐
๓๗	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	สร.	๒๓๙,๗๘๔	๒๓๑,๘๐๐
๓๘	เงินวิทยฐานะ (ครุ)	ศษ.	๑๒๖,๐๐๐	๑๒๒,๔๐๐
๓๙	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (ครุ)	ศษ.	๒๗๔,๔๖๐	๒๗๑,๓๖๐
๔๐	ค่าเบี้ยประชุม	วช.	๑๕,๐๐๐	๑๑,๔๓๗.๕๐
๔๑	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	สป.	๓๕,๖๐๐	๓๕,๖๐๐
๔๒	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	วช.	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐
๔๓	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	สร.	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
๔๔	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบท่าง ๆ	สป.	๒๕,๑๖๐	๒๕,๑๖๐
๔๕	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	สป.	๕,๑๐๐	๕,๑๐๐
๔๖	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสถาห้องถิน หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ	วช.	๕๓,๐๐๐	๕๑,๖๘๐
๔๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สป.	๑๗๓,๐๒๖	๑๗๓,๐๒๖
๔๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	วช.	๘๐,๑๓๔	๘๐,๑๓๔
๔๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กค.	๔๙,๕๑๖	๔๙,๕๑๖
๕๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ศษ.	๒๕,๐๐๐	๒๓,๗๗๔
๕๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สร.	๗,๗๓๐	๗,๗๓๐
๕๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ช่าง	๑๕,๓๓๒	๑๕,๓๓๒
๕๓	ค่าวัสดุสำนักงาน	สป.	๒๑๐,๐๐๐	๒๐๔,๔๘๘
๕๔	ค่าวัสดุสำนักงาน	วช.	๗๐,๐๐๐	๖๐,๔๙๙
๕๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	กค.	๑๒๕,๐๐๐	๑๑๔,๕๓๗
๕๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	ศษ.	๓๗,๓๗๒	๓๗,๓๗๒
๕๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	สร.	๓๐,๐๐๐	๒๙,๔๖๘
๕๘	ค่าวัสดุสำนักงาน	ช่าง	๓๕,๐๐๐	๓๔,๔๘๗
๕๙	ค่าวัสดุสำนักงานบ้านงานครัว	สป.	๔๐,๐๐๐	๓๙,๔๑๐
๖๐	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	วช.	๑๗,๙๕๑	๑๗,๙๕๑
๖๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กค.	๑๕,๐๐๐	๑๒,๐๑๕
๖๒	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สร.	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
๖๓	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สร.	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

๖๔	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	สธ.	๕,๐๐๐	๓,๙๖๐	
๖๕	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	สป.	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
๖๖	ค่าวัสดุเชือกเหล็กและหล้อลื่น	สป.	๒๓๕,๐๐๐	๒๒๓,๗๕๕	
๖๗	ค่าวัสดุเชือกเหล็กและหล้อลื่น	วช.	๓,๖๐๐	๑,๖๐๐	
๖๘	ค่าวัสดุเชือกเหล็กและหล้อลื่น	ศษ.	๓,๖๐๐	๒,๖๐๐	
๖๙	ค่าวัสดุเชือกเหล็กและหล้อลื่น	สธ.	๑๕๔,๐๐๐	๑๕๑,๖๘๓	
๗๐	ค่าวัสดุเชือกเหล็กและหล้อลื่น	ช่าง	๕๐,๐๐๐	๔๙,๔๐๐	
๗๑	ค่าวัสดุก่อสร้าง	สธ.	๑๐,๐๐๐	๙,๑๔๐	
๗๒	ค่าวัสดุก่อสร้าง	ช่าง	๑๔๕,๓๐๐	๑๒๗,๖๕๐	
๗๓	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ช่าง	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๙๘๔	
๗๔	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สป.	๓๐,๐๐๐	๒๙,๔๐๐	
๗๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สป.	๙๗,๙๐๐	๙๗,๖๙๕	
๗๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	วช.	๕๐,๐๐๐	๔๙,๙๒๐	
๗๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กศ.	๑๑๕,๐๐๐	๑๐๗,๖๓๐	
๗๘	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ศษ.	๓๒,๖๒๘	๒๙,๑๖๐	
๗๙	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สธ.	๓๐,๐๐๐	๒๙,๘๓๐	
๘๐	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ช่าง	๔๗,๗๐๐	๔๗,๗๐๐	
๘๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ทางวิชาการฯที่ประจำคงจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล	สป.	๖๐,๐๐๐	๕๕,๖๐๐	
๘๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์ทางวิชาการฯที่ประจำคงจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล	สธ.	๑๗,๔๕๐	๑๗,๔๕๐	
๘๓	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	สป.	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
๘๔	ค่าวัสดุกีฬา	ศษ.	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๘๐	
๘๕	โครงการสัมมนาทางวิชาการฯที่ประจำคงจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล ดำเนินสนับ	วช.	๔๗,๑๓๐	๔๗,๑๓๐	
๘๖	โครงการอุดหนุนกิจการไฟฟ้า (การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุรินทร์)	ช่าง	๑,๗๘๖,๐๐๐	๑,๗๘๕,๔๒๖.๗๖	
๘๗	โครงการอุดหนุนการต่อท่อเมนประปาส่วนภูมิภาคอำเภอรัตนบุรี	ช่าง			
๘๘	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่กองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (คณะกรรมการตรวจสอบการจ้าง)	ช่าง	๑๙๐,๐๐๐	๑๗๒,๔๕๐	
๘๙	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สป.	๖๔๖,๐๐๐	๕๓๗,๒๕๐	
๙๐	ค่าป้ายเราทำความดีด้วยหัวใจ	สป.		๔๕๐	
๙๑	ค่าป้ายพระบรมฉายาลักษณ์ รัชกาลที่ ๑๐	สป.		๑๙,๔๐๐	
๙๒	ค่าป้ายเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๑๐	สป.		๓,๐๐๐	
๙๓	ค่าป้ายเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา	สป.		๓,๐๐๐	
๙๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	วช.	๒๖๑,๗๔๔	๒๖๑,๗๔๔	
๙๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กศ.	๓๒๔,๐๐๐	๓๑๕,๐๐๐	

๙๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ศษ.	๔๖๓,๐๐๐	๔๖๓,๐๐๐	
๙๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สร.	๗๐๐,๕๐๐	๖๘๔,๙๐๐	
๙๘	ค่าป้ายรณรงค์แยกก่อนทิ้ง	สร.		๒,๔๐๐	
๙๙	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ห้ามทิ้งขยะ	สร.		๑,๐๐๐	
๑๐๐	ค่าจ้างสำราญข้อมูลสนับสนุนและแนว	สร.		๓,๖๐๐	
๑๐๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ช่าง	๑,๒๕๓,๕๐๐ (ต่อ)	๔๘๔,๘๐๐	
๑๐๒	ค่าป้ายเราทำความดีด้วยหัวใจ	ช่าง		๑,๔๐๐	
๑๐๓	ค่าจ้างออกแบบอาคารเทศบาลตำบลสนม	ช่าง		๔๙,๕๐๐	
๑๐๔	ค่าวัสดุที่สาธารณูปโภคใช้	ช่าง		๑๗,๑๖๐	
๑๐๕	ค่าไฟฟ้า	สป.	๗๑๐,๐๐๐	๖๙๕,๖๓๖.๕๗	
๑๐๖	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	สป.	๒๑๐,๐๐๐	๑๙๔,๑๒๔.๔๙	
๑๐๗	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	ศษ.	๘,๐๐๐	๕,๓๘๑.๕๗	
๑๐๘	ค่าบริการโทรศัพท์	สป.	๔๐,๐๐๐	๔๗,๙๗๖.๑๙	
๑๐๙	ค่าบริการไปรษณีย์	สป.	๑๔,๐๐๐	๑๓,๔๖๓	
๑๑๐	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	สป.	๕,๐๐๐	๔,๙๐๐	
๑๑๑	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สป.	๗๓๐,๐๐๐	๗๓๐,๐๐๐	
๑๑๒	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าป่วยการ อปพร.)	สป.	๘๙,๐๐๐	๘๘,๔๐๐	
๑๑๓	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัย)	วช.	๕,๐๐๐	๔,๒๕๐	
๑๑๔	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีที่ยู จำนวน ๑ เครื่อง	สป.	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	
๑๑๕	โครงการจัดซื้อไฟฟาร์บแขก จำนวน ๑ ชุด	สป.	๙,๓๕๐	๙,๓๕๐	
๑๑๖	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง	สป.	๗๐๐	๗๐๐	
๑๑๗	โครงการจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุสื่อสาร ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๕ เครื่อง ๑,๕๐๐ บาท	สป.	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	
๑๑๘	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง	วช.	๒๒,๐๐๐	๒๑,๘๕๐	
๑๑๙	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน) จำนวน ๒ ตัว	ศษ.	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
๑๒๐	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้ออ่อน จำนวน ๑ เครื่อง	สร.	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	
๑๒๑	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบเข็น จำนวน ๑ เครื่อง	สร.	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	

๑๒๒	โครงการจัดซื้อนั่งร้านสำเร็จรูป จำนวน ๒๕ ชุด	ช่าง	๔๙,๒๕๐	๔๙,๒๕๐
๑๒๓	ค่าซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร Toshiba STUDIO๓๐๖SE รหัสครุภัณฑ์ ๔๗๗๕๗๐๐๐๖	กศ.	๗,๔๐๐	๗,๔๐๐
๑๒๔	ค่าซ่อมรถจักรยานยนต์ ทะเบียน ขคง ๒๙๘	ศษ.	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๕๐
๑๒๕	ค่าซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง รหัสครุภัณฑ์ ๔๒๐๕๐๐๐๒๙	ศษ.		๑,๖๐๐
๑๒๖	ค่าซ่อมรถจักรยานยนต์ ทะเบียน ขคง ๒๙๘	ศษ.		๒,๔๕๐
๑๒๗	ค่าซ่อมรถยนต์เก็บขยะมูลฝอย (สีเหลือง) ทะเบียน ๘๑-๔๐๘๑ ครั้งที่ ๑	สธ.	๑๐๕,๐๐๐	๖,๖๐๐
๑๒๘	ค่าซ่อมรถยนต์เก็บขยะมูลฝอย (สีเขียว) ทะเบียน ๘๑-๗๔๙๗ ครั้งที่ ๑	สธ.		๑๑,๐๐๐
๑๒๙	ค่าซ่อมรถยนต์เก็บขยะมูลฝอย (สีเหลือง) ทะเบียน ๘๑-๔๐๘๑ ครั้งที่ ๒	สธ.		๖,๓๑๐
๑๓๐	โครงการจ่ายค่าซ่อมรถยนต์เก็บขยะมูลฝอย (สีเขียว) ทะเบียน ๘๑-๗๔๙๗ ครั้งที่ ๒	สธ.		๔,๓๐๐
๑๓๑	โครงการจ่ายค่าซ่อมรถยนต์เก็บขยะมูลฝอย (สีเขียว) ทะเบียน ๘๑-๗๔๙๗ ครั้งที่ ๓	สธ.		๑๕,๖๕๐
๑๓๒	โครงการจ่ายค่าซ่อมรถยนต์เก็บขยะมูลฝอย (สีเขียว) ทะเบียน ๘๑-๗๔๙๗ ครั้งที่ ๔	สธ.		๑๙,๓๑๐
๑๓๓	โครงการจ่ายค่าซ่อมรถยนต์เก็บขยะมูลฝอย (สีเขียว) ทะเบียน ๘๑-๗๔๙๗ ครั้งที่ ๕	สธ.		๖,๐๕๐
๑๓๔	ค่าซ่อมรถยนต์เก็บขยะมูลฝอย (สีเหลือง) ทะเบียน ๘๑-๔๐๘๑ ครั้งที่ ๓	สธ.		๑๔,๙๕๐
๑๓๕	ค่าซ่อมโทรศัพท์ในระบบกล้องวงจรปิด	ช่าง	๕๗๐,๐๐๐ (ต่อ)	๖,๕๐๐
๑๓๖	ค่าซ่อมรถจักรยานยนต์ ทะเบียน ขคง ๒๙๘	ช่าง		๑,๒๒๐
๑๓๗	ค่าซ่อมแซมห้องน้ำส้วนสาธารณะหนองสนม	ช่าง		๒๗,๕๐๐
๑๓๘	ค่าซ่อมแซมรถกระเข้า ไม่มีทะเบียน	ช่าง		๒๕,๕๐๐
๑๓๙	ค่าซ่อมกล้องรักษาความปลอดภัย	ช่าง		๑๕,๕๐๘
๑๔๐	ค่าซ่อมรถเครน ทะเบียน ๘๒-๓๔๗๓๓	ช่าง		๑๒,๔๖๐

รายการ		จำนวน		หน่วย	
๑๔๑	ค่าซ่อมแซมรถกระเช้า ไม่มีที่เป็น	ชั่ง	๕๗๐,๐๐๐ (ต่อ)	๙,๘๐๐	
๑๔๒	ซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ Cannon IX-1070 รหัสครุภัณฑ์ ๔๗๔๕๔๐๐๓๓	ชั่ง		๔,๙๐๐	
๑๔๓	ค่าซ่อมรถเครน ทะเบียน ด๒-๓๔๓๓	ชั่ง		๔,๔๐๐	
๑๔๔	ค่าซ่อมแซมร่างระบายน้ำทางหลวงหมายเลข ๒๓๓๓	ชั่ง		๓๗,๕๐๐	
๑๔๕	ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ รหัสครุภัณฑ์ ๔๒๐ ๔๔ ๐๐๐๑	สป.	๑๖๕,๐๐๐	๖๕๐	
๑๔๖	ค่าซ่อมแซมเครื่องโทรสาร รหัสครุภัณฑ์ ๔๒๔๕๔๐๐๓	สป.		๑,๒๐๐	
๑๔๗	ค่าซ่อมโทรศัพท์ รหัสครุภัณฑ์ สท ๔๕๖๔๐๐๐๖	สป.		๑,๐๕๐	
๑๔๘	ค่าซ่อมเครื่องพิมพ์ Hp ๑๐๒๒	สป.		๑,๒๐๐	
๑๔๙	ค่าซ่อมรถ ทะเบียน กฉ ๓๑๘๗	สป.		๕,๕๕๔.๑๒	
๑๕๐	ค่าซ่อมรถมินิบัส ทะเบียน ๔๐-๐๑๑๑ สร	สป.		๔๐,๔๐๐	
๑๕๑	ค่าซ่อมเครื่องปั๊มน้ำ รหัสครุภัณฑ์ ๐๔๕ ๔๓ ๐๐๐๑	สป.		๒,๕๐๐	
๑๕๒	ค่าซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ รหัสครุภัณฑ์ ๔๒๐๔๕๐๐๓, ๔๒๐๕๐๐๐๒๓, ๔๒๐๕๐๐๐๒๗, ๔๒๐๕๒๐๐๓๐	สป.		๖,๕๐๐	
๑๕๓	ค่าซ่อมรถยนต์ส่วนกลาง (รถตู้) ทะเบียน นข-๑๕๗๓	สป.		๑๙,๘๗๑.๘๓	
๑๕๔	ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ รหัสครุภัณฑ์ ๔๒๐๔๔๐๐๐๔, ๔๒๐๕๒๐๐๔๖, ๔๒๐๕๒๐๐๔๗	สป.		๑,๘๐๐	
๑๕๕	ค่าซ่อมรถมินิบัส ทะเบียน ๔๐-๐๑๑๑ สร	สป.		๑๐,๖๘๐	
๑๕๖	ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ	สป.		๒,๐๕๐	
๑๕๗	ค่าซ่อมรถดับเพลิง ทะเบียน บ-๑๗๔๐	สป.		๓๑,๐๐๐	
๑๕๘	ค่าซ่อมรถมินิบัส ทะเบียน ๔๐-๐๑๑๑ สร	สป.		๔,๐๐๐	

รายการ		จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	
รายการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	
๑๕๙	ค่าซ่อมรถดับเพลิง ทะเบียน บ-๑๗๔๐	สป.	๑๖๕,๐๐๐ (ต่อ)	๓๒,๕๐๐	
๑๖๐	ค่าซ่อมเครื่องสูบน้ำ รหัสครุภัณฑ์ ๐๔๕ ๕๔ ๐๐๐๖	สป.		๔,๗๗๐	
	รวมยอดคงเหลือ		๑๖๕,๐๐๐	๓๒,๕๐๐	
	รวมยอดคงเหลือ		๑๖๕,๐๐๐	๓๒,๕๐๐	
๑	โครงการจัดทำแหล่งรองรับผลผลิตทางการเกษตร (ตลาดประชารัฐ) (ภายใต้โครงการตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหาร)	สธ.	๒๕,๐๐๐ (ต่อ)	๕,๐๐๐	
๒	โครงการอนรักษ์พันธุ์ป่าและปลูกป่า (ภายใต้โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง)	สป.	๑๐๐,๐๐๐ (ต่อ)	๒๒,๐๑๐	
๓	ค่าวัสดุการเกษตร	สป.	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๓,๗๑๐	
	รวมยอดคงเหลือ		๑๘๐,๐๐๐	๑๗๓,๗๑๐	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน		๑๖,๔๒๗,๙๔๓	๑๕,๙๐๐,๖๗๕	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน		๒๔๕,๐๐๐	๒๒๑,๔๐๐	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน		๖,๓๖๖,๗๐๐	๔,๖๖๐,๓๑๒	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การบริหารการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		๙๐,๐๐๐	๗๕๐,๑๐๐	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น		๒๔,๖๓๔,๖๔๙	๒๔,๔๗๑,๘๕๓	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์		๑๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๗๒๐	
	รวมยอดคงเหลือ		๑๖๕,๐๐๐	๑๗๓,๗๑๐	

หมายเหตุ หน่วยงาน

สป. หมายถึง สำนักปลัดเทศบาล

วช. หมายถึง กองวิชาการและแผนงาน

กค. หมายถึง กองคลัง

ช่าง หมายถึง กองช่าง

ศษ. หมายถึง กองการศึกษา

สธ. หมายถึง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ทน. หมายถึง ทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลสนม

๓.๔ ผู้สัมภาษณ์ได้รับจ้างการติดตามฯ

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ใน เบิกพัฒนา	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ในทศ น้ำดิบ/จ่าย ภาระ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ในทศ น้ำดิบและส่วน คงเหลือ	ผลใช้จ่าย	ผลใช้จ่ายตามมา	ผลการระหว่าง
๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาคุณภาพ ของคนและ คุณภาพชีวิต อย่างยั่งยืน	บริหารงาน ทั่วไป	โครงการอนามัย ที่ชุมชนที่ปรับเปลี่ยน ครัวรู้	๒๕๕,๐๐๐	๖๙,๖๑๐	๐	๖๙,๖๑๐	๖๙,๖๑๐	ผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๖๘ คน จัดสัมมนา วิชาชีวะ ๑๕๘ คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๘๘%

จัดซื้อในวันพุธที่สุด	กิจกรรมลงมือปฏิบัติ	กิจกรรมดำเนินการ	จัดทำงวดตามภาระ	รายหักจ้าง	รายหักจ้างต่อไป
ที่ ๒๕๒ เรื่องนิรภัยความ ปลอดภัยในชุมชน	๑. เสนอโครงการฯ	๑. ก่อสร้างบ้านเรือนอุปสรรค ในชุมชนทั่วไป	๑. ให้ราบรื่น ดำเนินการหรือ ดำเนินการแล้ว เสร็จ	บัญชាដอกที่ แต่งตั้งชุด/ระบบเวลาที่ ก่อตั้ง	แนะนำการแก้ไขต่อไป
ที่ ๒๕๒ เรื่องนิรภัยความ ปลอดภัยในชุมชน	๒. นำเสนอชุมชนต่อ โครงการฯ เตรียมตัวเข้า โครงการฯ ๑๗๖๒๗ ๑๗๖๒๘ ๑๗๖๒๙	๒. ก่อสร้างบ้านเรือนอุปสรรค ในชุมชนทั่วไป	๒. ดำเนินการ ดำเนินการ	๒. ให้ราบรื่น ดำเนินการ	๓. ประสานนิรภัยการให้จัดทำตัวหนังสือหรือเอกสารให้โดยรับ เพื่อให้เข้ารับการอบรมทั่วไปอยู่ด้านหลังสำหรับผู้ที่ได้
ที่ ๒๕๒ เรื่องนิรภัยความ ปลอดภัยในชุมชน	๓. นำเสนอโครงการฯ	๓. ก่อสร้างบ้านเรือนอุปสรรค ในชุมชนทั่วไป	๓. ให้ราบรื่น ประเมินผลการ ประเมินผลการ ดำเนินการ	๓. ให้ราบรื่น ดำเนินการ	๔. จัดทำให้เพียงพอสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ๕. เรื่องเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสันมิليلบบีบริการประชุมฯ ผู้มาติดต่อราชการเรียบร้อยแล้ว ก็กลับบ้านรับ
ที่ ๒๕๒ เรื่องนิรภัยความ ปลอดภัยในชุมชน	๔. นำเสนอโครงการฯ	๔. ก่อสร้างบ้านเรือนอุปสรรค ในชุมชนทั่วไป	๔. ให้ราบรื่น ดำเนินการ	๔. ให้ราบรื่น ดำเนินการ	๕. จัดทำให้เพียงพอสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ๖. เรื่องเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสันมิليلบบีบริการประชุมฯ ผู้มาติดต่อราชการเรียบร้อยแล้ว ก็กลับบ้านรับ

รายงานผลการติดตามและประเมินผลและสรุปการติดตามฯ ของบัญชีบัญชีรายรับ
(คะแนนเต็ม๑๐๐%)

ประสมนิลและพัฒนาห้องเรียน ร่วมเป็นปรบรวมกัน พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระบุว่าจะต้อนรับครูอาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง ก.ค.๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๙)

10

ที่	บุคลากรสังกัด	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ ทั้งเงิน แผ่นดิน	งบประมาณ ผู้ดูแลในแหล่ง น้ำตื้น	งบประมาณ เบ็ดเตล็ด/จ่าย ขาดทุนสะสม	ผลดำเนินการตาม แผนงาน	ผลดำเนินการตาม ค่าใช้จ่าย	ผลตรวจคุณภาพ	ผลการตรวจ
๓.	บุคลากรสังกัด ยุทธศาสตร์ที่ พัฒนา	บริหารงาน ทั่วไป	โครงการอบรมให้ ความรู้เรื่องการป้องกัน ผลประ上升ชนบทช่อง	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	มีผู้เข้ารับการอบรม ทั้งสิ้น จำนวน ๗๗๒ คน	มีผู้เข้ารับการอบรม ทั้งสิ้น จำนวน ๗๗๒ คน	สรุปผลการ ประนีน์ ภาครวมของ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๑๕	ความพึงพอใจ

กิจกรรมของแผนภาร คุณดำเนินการ	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังการดำเนินการ	ปัญหาที่เรื่องอุบัติเหตุแล้ว ต้องจัดการให้ดีที่สุด	ปัญหาน้ำที่มีสาเหตุมาจาก น้ำที่ซึมจากดิน
จัดซื้อไปรับจัดหัว ที่ ๑๕๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๓. เสนอบอร์ดภารกิจ เพื่อขออนุมัติ โครงการจ้าง ภายนอก	๑. ยื่นแบบรับการ ประเมินตัวรับผิดชอบ บรรยาย แสดงตัวรับ ความรับผิดชอบ	๑. ได้รับประวัติ ประเมินผลการ ดำเนินการ ๒. จุดก่อสร้าง	๑. จัดทำที่นี่ไว้เพื่อพัฒนา ในช่วงระหว่าง ดำเนินการ	๑. จัดทำที่นี่ไว้เพื่อพัฒนา ในช่วงระหว่างดำเนินการ ๒. เมื่อเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตัดสินใจที่จะปรึกษา ประชุมทางชุมชนที่จัดตั้งขึ้นมาแล้ว ก็ต้องรับผิดชอบ

(ຮະຫວ່າງເຕືອນຫຼຸດລາຄມ ທ.ສ. ແລະ ອົບ ຢິ່ງ ກົມຍາຍນ ພ.ສ. ນະຊັກ)

<p>๑๖๓๐๔. ณ อย่าง อ่อนประสาท สำนักงานเทศบาล สำนักงานเขตบาง เข้มสนม ยามาอ สันน จังหวัดสุรินทร์</p>	<p>๒. เตือน คณิกรรรมการ ดำเนินงานในครองการ ดำเนินงานตามที่ขอ ๓. ประสรานงานนั้น สถานที่ถ่ายรูป - จังหวัด</p> <p>เอกสาร ผลลัพ ดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ดำเนินการจัดซื้อ^{จัดจ้าง} จัดซื้อสิ่งของที่ โครงสร้าง</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินการ</p>	<p>อบรมเป็นกิจกรรม ทำให้ผู้รับทราบเพียงพอ</p>	<p>สำหรับผู้เข้ารับการ อบรม</p>	<p>๒. เจ้าหน้าที่ของ เทศบาลดำเนินการสอน ให้ผู้เข้ารับการอบรมที่มีอยู่ตามหลักสานารرمของเห็น โดยเด่น</p>	<p>๓. อบรมเชิงปฏิบัติ สำหรับผู้เข้ารับการ อบรม</p>	<p>๔. อบรมเชิงปฏิบัติ สำหรับผู้เข้ารับการอบรม</p>	<p>๕. อบรมเชิงปฏิบัติ สำหรับผู้เข้ารับการอบรม</p>	<p>๖. อบรมเชิงปฏิบัติ สำหรับผู้เข้ารับการอบรม</p>	<p>๗. อบรมเชิงปฏิบัติ สำหรับผู้เข้ารับการอบรม</p>	<p>๘. อบรมเชิงปฏิบัติ สำหรับผู้เข้ารับการอบรม</p>	<p>๙. อบรมเชิงปฏิบัติ สำหรับผู้เข้ารับการอบรม</p>

<p>๗). ต้องการให้มีตัวชี้วัดเพิ่มพูนเข้าร่วมในการอ่อนร่าง. ๘. ให้ความรู้และควรเข้าใจดังนี้ ๙. ได้ความรู้ใหม่ ๆ ในกรอบครรภ์นี้ และจะสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในครรภ์ครั้งต่อไป ๑๐. อยากรู้ในครรภ์ครั้งต่อไปของการเรียน การต่อรองลด การทำงาน อย่างให้มีการตรวจสอบตัวตักรرمเป็นกลุ่ม ๑๑. อยากรู้ให้ดำเนินการอบรมทุก ๆ ปี เพื่อจะได้มีความรู้ ใหม่ ๆ เพิ่มเติม</p> <p>๑๒. อยากรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัยอาชญากรรม ๑๓. เพื่อเป็นการป้องกันภัยร้ายในการอบรมครัวเรือนปีงบประมาณ ๑๔. ในการจัดตั้งครรภ์ต่อไปอย่างที่ไม่รวมวัสดุอุปกรณ์เดิม เนื่อง จาก ผู้ซักผ้า ยาสีฟัน ๑๕. ร้านอาหารอบรมครรภ์ต่อไปอย่างค่ายงานพำนัช เพื่อเป็นค่า เสียเวลา</p> <p>๑๖. อยากรู้ให้มีการอบรมให้กับบุคคลให้เข้ารับ การอบรม</p> <p>๑๗. อยากรู้เกี่ยวกับการอบรมช่วงปีนี้เรื่องโภชนา ๑๘. ให้จัดผู้ช่วยรับการอบรมที่ส่วนในเขตต่อเนื่อง ผู้ช่วยรับการอบรมครรภ์นี้มาช่วย</p>

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ ทั้งจ่าย แผนพัฒนา	งบประมาณ คงเหลือ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	ผลกรบทาบ
๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ประสีชีวภาพอย่างรับ การเมือง การปฏิริยง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการ พัฒนาบุคลากรท่องเที่ยว	บริหารงานท่องเที่ยว	โครงการ อปมที่ ความรู้และจัด กิจกรรมฯ ต่อสาธารณะ ทุนติสาภาน	๓๐,๐๐๐	๕,๔๗๐	๕๕๙๗๘๒๖๘ จำนวน ๔๗๓ คน	สรุปการ ประเมินใน ภาคของ ความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๗๔%	

การอนุมัติ แผนการ ดำเนินงาน	ก้อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภาระของผู้รับผิดชอบ/ รับผิดชอบที่เกิดขึ้น	ปัญหาหรืออุปสรรคที่ต้องแก้ไข/ รับผิดชอบที่เกิดขึ้น	แนวทางการแก้ไขที่ต้อง/ รับผิดชอบ
จัดซื้อเงินเดือน ศูนย์ ที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๔๕๐๐ ๗๗๗. ๖๗ – ๑๗.๐๐ ๘. ๘๐ อาคาร องค์ประกอบ ของมนต์ สำนักงาน	๑. เสนอต่อศูนย์ เพื่อขออนุมัติ โครงการจัดซื้อเงินเดือน ๑๔๕๐๐ ๗๗๗. ๖๗ – ๑๗.๐๐ ๘. ๘๐ อาคาร องค์ประกอบ ของมนต์ สำนักงาน	๑. ก่อตั้งบัญชีรับ งบประมาณให้เป็นไปตาม โครงการ ๒. ได้รับรวม ประจำเดือนก้า ๓. ได้รับรวม ประจำเดือนก้า	๑. ได้รับรวม ประจำเดือนก้า ๒. ได้รับกิจกรรม จิตอาสาต่อสาธารณะ ๓. ได้รับเงินเดือน ที่ได้รับกิจกรรม จิตอาสาต่อสาธารณะ	ปัญหาหรืออุปสรรคในช่วง ระหว่างดำเนินการ ๑. จัดทำให้พี่เลี้ยงพาเข้ารับการอบรม ๒. เมื่อเจ้าหน้าที่ของเทศบาลต้องเสียไป บริษัทฯ ผู้ใดต้องไม่พอใจ การอบรมเช่นเดิม ล่วนเนื้อหัวที่เคยได้รับ ที่นำไปใช้ในการบริการประชาชน กล่าวไปว่า “เราได้รับ ประโยชน์จากการอบรมมาก”	แนวทางการแก้ไขที่ต้อง/ รับผิดชอบ ๑. จัดทำให้พี่เลี้ยงพาเข้ารับการอบรม ๒. เมื่อเจ้าหน้าที่ของเทศบาลต้องเสียไป บริษัทฯ ผู้ใดต้องไม่พอใจ การอบรมเช่นเดิม ล่วนเนื้อหัวที่เคยได้รับ ที่นำไปใช้ในการบริการประชาชน กล่าวไปว่า “เราได้รับ ประโยชน์จากการอบรมมาก”

รายงานผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาหลักสูตร ของบุคลากร
(นายกานต์ศรีนฤทธิ์ ภาครช. ผู้ช่วยผู้อำนวยการบอร์ดที่บังคับด้วย
รายงานนี้)

ເຫດກາລົດທຳບັນ	๓. ປະບຸສານງານໃນ	ບຽດຄວາມຕອບປົ້ນໃນກາຮັບຝຳ	ໄຕ້ຫຼັດຈານ
ສະໜອງ ອຳເນົາສະໜອງ ຈິງທີ່ຕໍ່ສັນຫົວ	ສ່ວນທີ່ເປົຍຫຼຸ້ນ - ສັດເທິຣີຍນ ເອກສາກ ແລະ ດຳເນີນຈານຢືນ ທີ່ສັຍວົງ	ບຽດຄວາມຕອບປົ້ນໃນກາຮັບຝຳ ທີ່ໃຫ້ຜູ້ຂໍຮັບກາຮັບມີໜ້າຍ ດ້ານທີ່ສົມອະທິ່ນໄຟ້ຈະຈາ	ບົງສານອະນະ
ທີ່ສັຍວົງ	ດຳເນີນການ ຈົດຫຼືອຈັດຈຳສັງ ເຖິງກັບໂຄຮັງກາຮັບ	ຕອບປົ້ນໃນກາຮັບຝຳ ທີ່ໃຫ້ຜູ້ຂໍຮັບກາຮັບມີໜ້າຍ ດ້ານທີ່ສົມອະທິ່ນໄຟ້ຈະຈາ	ຕອບປົ້ນໃນກາຮັບຝຳ

๑. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳຈົກຮຽມເທິ່ງຮອຍຮັບຕ້ອງຕ້ານກາຮັບຝຳ
๒. ຄວາມຈົດໂຄຮັງກາຮັບຝຳຍ້ອງຕົວນອງ ເພື່ອເປັນສ່ວນທີ່ໃນກາຮັບຝຳ
๓. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳຕ້ອງຍ້ອງກາຮັບຝຳໃຫ້ກົດຊື່ໃນປົນອອກກົດ
๔. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ເຫັນຢ່າງຍິ່ງຍິ່ງ
៥. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ເຫັນຢ່າງຍິ່ງຍິ່ງ
๖. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ເຫັນຢ່າງຍິ່ງຍິ່ງ
๗. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ເຫັນຢ່າງຍິ່ງຍິ່ງ
๘. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ເຫັນຢ່າງຍິ່ງຍິ່ງ
๙. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ເຫັນຢ່າງຍິ່ງຍິ່ງ
๑๐. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ເຫັນຢ່າງຍິ່ງຍິ່ງ
๑๑. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ເຫັນຢ່າງຍິ່ງຍິ່ງ
๑๒. ອັນກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ເຫັນຢ່າງຍິ່ງຍິ່ງ
๑๓. ເປັນໂຄຮັງກາຮັບຝຳທີ່ໂປ່ງໃສ່ງາກ ອາຍາໃຫ້ມີກາຮັບຝຳ

ຮາຍງານຜູ້ຜ່ານຕົດຕາມແລະປະປະມິ່ນພູ້ຄູແນມພື້ນໜາທີ່ອັນ ວອນປົງປະຍາມ ພ.ມ. ໜະວົງ
(ຮັບກຳໃໝ່ມີກາຮັບຝຳທີ່ສັນຫົວ)

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ พัสดุในปี	งบประมาณ เบิกจ่าย เดือน	จำนวนปริมาณ	ผู้รับผิดชอบงาน	ผู้รับผิดชอบภารกิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนา ประสิทธิภาพ ของระบบ การเมือง ปกครองส่วน ท้องถิ่น	บริหารงบฯ ช้าๆ	โครงการสร้าง วิชาการเรื่องประชุม จัดทำแผนพัฒนาชุมชน เทศบาลตำบลสันมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑)	๕๐,๐๐๐	๔๗,๓๓๐	๐	ผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๔ คน ประเมินคุณภาพ ความพึงพอใจ ๑๐ หมู่บ้าน (๑ หมู่บ้าน) ประเมินคุณภาพ กระบวนการ ให้คะแนนต่อ น้อย	สรุปผลการจัด สัมมนา โครงการใน คราวนี้ ภาค ปีที่แล้ว ความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๗๙-๘๐	๑. ประธาน ทุกภาค ปัจจุบัน ควรดำเนิน การตามที่ได้ กำหนด ๒. การบูรณา ราชกิจทุกๆ ประชุม

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเป้าหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒
(ระดับส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	ผลกระทบ
๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพของคนและ ความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ส่งเสริมการ ออกกำลังกาย และการออกกำลังกาย	๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐ บาท	ผู้สูงอายุเข้าร่วม กิจกรรมออก กำลังกายและ ส่งเสริม สุขภาพใจ โดยการออกยoga และ ฯลฯ	ผู้สูงอายุมีการ ออกกำลังกาย อย่างสม่ำเสมอ และตลอดเวลา	-
						กลุ่มเป้าหมาย		

รายชื่องาน ดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังดำเนินการ	ปัญหาหรืออุปสรรคแต่ละ หัวข้อดำเนินการแล้วเสร็จ	ปัญหาหรืออุปสรรคในช่วง ระหว่างดำเนินการ	ปัญหาหรืออุปสรรคในช่วง ดำเนินการและต่อไป
จัดปั้นเงินวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ อาคาร อเนกประสงค์ สำนักงานเทศบาล ตำบลสุม	๑. เซี่ยงไฮ้รับการ ประเมินคุณภาพ ผู้นำอาชญากรรม ลดลง ภาคเรือสำคัญด้าน เศรษฐกิจ การวิทยาการ และ คณคุณภาพ ตามที่ สถาบันฯ กำหนด ๒. จัดทำโครงการส่งออก วิทยาศาสตร์การแพทย์	๑. ก่อสร้างห้องน้ำ สาธารณะ ๔๘ ห้อง/ระยะเวลาระหว่าง ก่อสร้างห้องน้ำ	๑. ได้รับประเมินผด การดำเนินการ การดำเนินการ	๑. ปัญหาเรื่องการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ	๑. ปัญหาน้ำท่วม ที่มาจากการเฝ้าติดตาม และการเฝ้าติดตาม	๑. ท่านผู้อำนวยการ และบุคลากรที่ต้องรับ แนวทางการแก้ไขต่อไป

จัดปั้นเงินวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ อาคาร อเนกประสงค์ สำนักงานเทศบาล ตำบลสุม	๑. เซี่ยงไฮ้รับการ ประเมินคุณภาพ ผู้นำอาชญากรรม ลดลง ภาคเรือสำคัญด้าน เศรษฐกิจ การวิทยาการ และ คณคุณภาพ ตามที่ สถาบันฯ กำหนด ๒. จัดทำโครงการส่งออก วิทยาศาสตร์การแพทย์	๑. ก่อสร้างห้องน้ำ สาธารณะ ๔๘ ห้อง/ระยะเวลาระหว่าง ก่อสร้างห้องน้ำ	๑. ได้รับประเมินผด การดำเนินการ การดำเนินการ	๑. ปัญหาน้ำท่วม ที่มาจากการเฝ้าติดตาม และการเฝ้าติดตาม	๑. ปัญหาน้ำท่วม ที่มาจากการเฝ้าติดตาม และการเฝ้าติดตาม	๑. ท่านผู้อำนวยการ และบุคลากรที่ต้องรับ แนวทางการแก้ไขต่อไป
	๓. จัดทำโครงการส่งออก วิทยาศาสตร์การแพทย์	๒. จัดทำโครงการส่งออก วิทยาศาสตร์การแพทย์	๒. จัดทำโครงการส่งออก วิทยาศาสตร์การแพทย์	๒. จัดทำโครงการส่งออก วิทยาศาสตร์การแพทย์	๒. จัดทำโครงการส่งออก วิทยาศาสตร์การแพทย์	๒. จัดทำโครงการส่งออก วิทยาศาสตร์การแพทย์

รายงานผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาห้องเรียน รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นักเรียน
(ระดับชั้นอนุบาลศึกษาครม พ.ศ. ๒๕๖๑ นักเรียน พศ. ๒๕๖๑)

ก.	จัดทำเอกสารที่ไม่การขอรับ การออกกิจลักษณะ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ	โรงพยาบาลสนับสนุน
๕.	จัดทำวิทยากรให้ความรู้ ทางวิทยาศาสตร์รักษาพยาบาล และวิทยากรผู้ช่วยพยาบาลร้อง ^๕ เสียง จัดทำห้องเรียน โรงพยาบาลสัมภาษณ์	
๖.	ดำเนินงานตามโครงการฯ ๗. สอนผล / ติดตามผล / ประเมินผล	

ก	บุคลากรครรช์ ๑.	แผนงาน ๒.	โครงการ ๓.	งบประมาณ ๔. แผนพัฒนา ๕.	งบประมาณ ๖. ที่ตั้งไว้ใน บัญญัติ/จ่าย หากเงินสูญเสีย	งบประมาณ ๗. คงเหลือ	ผู้เข้าร่วมงาน ๘. ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ ๙. ผู้รับผิดชอบ
๒.	บุคลากรครรช์ ๑. บุคลากรครรช์ ๒. ศักยภาพของคุณแมะ ความเข้มแข็งของ	งานบริหาร ทั่วไปเชิงวิป สาธารณสุข ความเข้มแข็งของ	อบรมเชิง ปฏิบัติการ การตรวจรับ สารบบเป็น หน้าหาร	๑๕๐,๐๐๐ บาท	๒๕,๐๐๐ บาท	๗๐ บาท	จำนวนรายการ อาทิตย์ผ่าน ตามที่กำหนด ตามจดหมาย ประกาศ ออกตามหน้า สุขภาพบ้า ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินร้านอาหาร ที่ผ่านกฎหมาย ตรวจสอบฐาน ร้านจำหน่าย อาหารต้มหัว สุขภาพบ้า ร้อยละ ๑๐๐

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่ขอที่น รวมเป็นแบบรายงาน พ.ศ. ๒๕๖๗
(รายงานผลต่อผู้ควบคุม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

กรอบขอบเขตการ ดำเนินการ	ก้อนดำเนินการ	ระบบที่ดำเนินการ	รายละเอียดในการดำเนินการ หรือดำเนินการแล้วเสร็จ	ปัญหาหรืออุปสรรคและ ร่าง/ระบบเอกสารที่ได้ยึด มาใช้งาน	ข้อสังเกต อย่างไรเมื่อ แนวทางการแก้ไขต่อไป
จัดซื้อเป็นเว้นที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการอุปกรณ์สำรอง สำนักงานเทศบาลตำบล สูง	๑. ประเมินการ ๑.๑ จัดทำแบบประเมินการ ดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการดูแลสิ่งแวดล้อม ๑.๒ เสนอโครงการและแผนงาน เพื่อยกเว้นสิ่งแวดล้อมประจำ ในการดำเนินการ	๑. ประเมินการ ๑.๑ จัดทำแบบประเมินการ ดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการดูแลสิ่งแวดล้อม ๑.๒ เสนอโครงการและแผนงาน เพื่อยกเว้นสิ่งแวดล้อมประจำ ในการดำเนินการ	๑. ได้รับประเมินผลการ ดำเนินการ ๒. สรุปแบบประเมินความ พึงพอใจโครงการฯ ๓. จัดทำแบบประเมินการดำเนิน การบริบูรณ์ฯ	ปัญหาหรืออุปสรรคในช่วง ระหว่างดำเนินการ ๑. ประเมินการ ๒. ผู้ประกอบการขาด จิตสำนึกรักษาทรัพย์สิน ของรัฐ	๑. แนวทางการแก้ไขต่อไป ๑. สมควรศึกษาจัดทำกฎหมาย เพิ่มค่า พอกฯ เเละให้เชิง慎ใน การบริบูรณ์ฯ

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	ผลเชิงผู้ใช้งาน
			ที่ดิน/ที่ดิน ประโยชน์ ทางการค้า	ที่ดิน/ที่ดิน ประโยชน์ทางการค้า	ที่ดิน/ที่ดิน ประโยชน์ทางการค้า	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ
๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพของบุคคลและภาระน้ำหนักของบุคคล	งานบริหารที่นำไปสู่การสนับสนุน และการอบรมให้กับบุคคล	คณะกรรมการบริหารที่นำไปสู่การสนับสนุน และการอบรมให้กับบุคคล	๒๕,๐๐๐ บาท	๒๕,๐๐๐ บาท	๙๕๐ บาท	๙๕๐ บาท	-

กรอบของแผนการ ดำเนินงาน	ก้อนตัวเงินการ ดำเนินงาน	ระหว่างตัวเงินการ ดำเนินงาน	ภาระทางตัวเงินการ ดำเนินการ	ภาระทางตัวเงินการ ดำเนินการและลักษณะ ที่ต้องดำเนินการตามลักษณะ ภาระทางตัวเงินการ	ภาระทางตัวเงินการ ดำเนินการและลักษณะ ที่ต้องดำเนินการตามลักษณะ ภาระทางตัวเงินการ
จัดซื้อในส่วนที่ ๓๐ เตือน พัฒนาความ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้การสนับสนุนการประดิษฐ์ สำนักงานมหาបัวต่อไป ส่วน	๑. ประชุมผู้เข้ารับการอบรม โรงเรียนบางกอกน้ำ เพื่อ จัดทำโครงการฯ ๒. จัดทำโครงการฯ แต่งตั้งครุยทำางที่ลาย แหล่งเพาะพันธุ์ข้าวสาลีฯ ๓. ประสร้างงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. ประชุมผู้เข้ารับการอบรม โครงการฯเพื่อจัดทำโครงการฯ ความรู้ และฝึกหัดนักวิชา การพัฒนามหกรรม จาก วิทยากร ๒. จัดทำโครงการฯ แต่งตั้งครุยทำางที่ลาย แหล่งเพาะพันธุ์ข้าวสาลีฯ ๓. ประสร้างงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. จัดอบรมประเมินผล โครงการฯโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ความรู้ และฝึกหัดนักวิชา การพัฒนามหกรรม จาก วิทยากร ๒. จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจโครงการฯ ๓. จัดทำแบบประเมิน ผู้ทรงคุณวุฒิที่ร่วมกิจกรรม ๔. งบประมาณรายจ่าย	๑. จัดอบรมประเมินผล โครงการฯโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ความรู้ และฝึกหัดนักวิชา การพัฒนามหกรรม จาก วิทยากร ๒. จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจโครงการฯ ๓. จัดทำแบบประเมิน ผู้ทรงคุณวุฒิที่ร่วมกิจกรรม ๔. งบประมาณรายจ่าย	๑. เรียนรู้กระบวนการ งบประมาณ化 ๒. ทำความรู้จักกิจกรรม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓. ทำความรู้จักกิจกรรม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔. ทำความรู้จักกิจกรรม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(ระดับเขต/อำเภอ/ตำบล/หมู่บ้าน ๓๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

	<p>ໂຮງໝໍຢ່ານ ທຸມອຸນ ໂຮງພຍາບລ ແລະ ອຸນ ທ ວ່າມກຳນວາແຜນ</p> <p>ດຳເນີນການ ແຈ້ງຜູ້ທີ່ມີຄວາມສັນໃຈ ສະຕິມາ ວິສະເຕົມໂຄຣ (ອສມ.) ແລະ ກາຕື ເຕົວອ່າງຍ ຸງທີ່ວ່ອງຫາ</p> <p>ຕ. ດຳເນີນກົງກຽນຮັບຕາມ</p> <p>ໂຮງການ</p> <p>ແ. ๑ ອັບຮຸມໃຫ້ຄວາມຮູ້ ແ. ๒ ເຊົ່າຮຸມຂອບປະນິກ ເຫັນມີການພໍມໍມ່ນອາກົ່າ</p> <p>ນ. ດຳເນີນການ ປະຍາກສົ່ງພັນນົມໂຮກ ໄສ້ເສືອດວອກໃຫ້ແນ່ນໆ ປະຈຳຮຽນກ້ຽວທຸກ ທີ່ສົົງຄາເຮືອນ</p> <p>ຕ. ຮັບຮຸມແລະ ທຳລາຍ ແຫ່ງເຫັນພາກຫຼັງຈິງ ຢູ່ລາຍໃນໜູ່ງ່ານຮ່ວມກັບ ໂຮງເວີຍ ແກ້ນ້າປະຈຳ ຄຣອບຄຣັງ ແລະ ວາສາສົ່ມຄຣສາເຕັກຮັນຊູ່ (ອສມ.)</p>
--	---

ຮາຍ່ານແລກກາຮັດຕາມແລະ ປະຍົບປະເທດພື້ນຖານທີ່ອີ້ນ ຂອບປິບປະກຳຮັນການ ພ.ສ. ໄກສ່ວນ
(ຮະກ່າງເຄື່ອນຫຼັການ ພ.ສ. ໄກສ່ວນ ດີ ກົມຍາຍພ ພ.ສ. ໄກສ່ວນ)

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนฯ	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	ผู้ดูแล	ผู้ดูแล	ผู้ดูแล
๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ 戢ร พัฒนาศักยภาพของคน และสร้างมูลนิธิของ มนต์เสน่ห์	戢ร พัฒนาศักยภาพของคน และสร้างมูลนิธิของ มนต์เสน่ห์	戢ร สถากรรษณ์ มนต์เสน่ห์	๒๕๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐,๐๐๐ บาท	พญานาค/ มนต์เสน่ห์/จ้ายชาต เงินสะพัน	พญานาค/ มนต์เสน่ห์/จ้ายชาต มนต์เสน่ห์	พญานาค/ มนต์เสน่ห์/จ้ายชาต มนต์เสน่ห์

จัดปั้นเมืองที่ ๓๐ – ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ อาคาร องค์ประกอบสังค์ สัมภានงานทศบาล ถนน สันติ	ก้อนดินเนินกร ดำเนินงาน	รูบทราบแบบเดินกร หรือดำเนินการล้วนเสร็จ	ภัยหลังการที่ดำเนินกร หรือดำเนินการล้วนเสร็จ	ปัญหาที่รืออุบัติเดียว ซึ่งร้อยละเวลาที่เกิดขึ้น	ช้อตติงเจ้า ช้อตสวนแหล่ง น้ำทางการและการต่อไป หรือพืชไม้ต่อไป	แก้วมาการและการต่อไป
๑. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒. เซ็นประชุม คณะกรรมการ ๓. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๔. เซ็นประชุม คณะกรรมการ ๕. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๖. เซ็นประชุม คณะกรรมการ ๗. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๘. เซ็นประชุม คณะกรรมการ ๙. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๐. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๑. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๒. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๓. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๔. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๕. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๖. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๗. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๘. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๑๙. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๐. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๑. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๒. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๓. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๔. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๕. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๖. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๗. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๘. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๒๙. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๓๐. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ ๓๑. จัดทำโครงการและน าเสนอแนะ	๑. ก่อตั้งผู้เข้าร่วมการอบรม ให้เข้าใจกระบวนการเรียนรู้ การดำเนินการ ๒. สรุปแบบประเมิน ความพึงพอใจโครงการฯ ๓. จัดทำแบบประเมิน ผลสรุปการดำเนินการ	๑. ได้รับความประทับใจ จากการดำเนินการ ๒. สรุปแบบประเมิน ความพึงพอใจโครงการฯ ๓. จัดทำแบบประเมิน ผลสรุปการดำเนินการ	ปัญหาที่รืออุบัติเดียว ในช่วง -ไม่มี-	๑. ห่วงงานของรัฐ ๒. สนับสนุนงบประมาณ เพื่อยังพอ ๓. ควรตรวจสอบประเมิน สนับสนุนการประเมิน	๑. แก้วมาการและการต่อไป	

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

	๓. จัดทำเอกสารที่นำไป ประกอบและศึกษาดูงาน สำนักงาน ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ ๕. จัดทำวิทยากรอบรมให้ ความรู้ในการจัดการ ทำางกสุขภาวะ ๖. ดำเนินงานทาง โครงการ ๗. สรุปผล / ติดตามผล / ประเมินผล	เอกสารเบ็ดเตล็ด และแผนผัง	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	ผลเชิงภาพ
--	--	------------------------------	---------	----------	----------	----------	--------------	-----------

ที่	อุปกรณ์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	ผลเชิงภาพ
๕.	ยุทธศาสตร์ การบริหารฯ จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม	บ้านเมืองอยู่ บ้านดีมาก	๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐ บาท	๐ บาท	งบประมาณ จัดทำได้ บรรลุตามเป้า การรักษา ความสะอาดของ บ้านดีมาก	งบประมาณ คงที่ไม่ สามารถ ตระหนักร แต่จะ ร่วมมือกันรักษา บ้านดีมาก โดยรวมดีมาก บ้านดีมาก

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(รายงานผลต่อผู้ตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ประยุกต์และพัฒนาท่องเที่ยว ของบึงบัวร่องน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

กรอบข้อมูลแผนการ ดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังการดำเนินการ หรือดำเนินการและเสร็จ	ปัญหาหรืออุปสรรคและ ทางรอด้านเอกสารที่เกิดขึ้น	ข้อสังเขต ข้อมูลและ แนวทางการแก้ไขท่อไป เพื่อรักษาไว้
จัดซื้อใน เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ อาคาร ๑๙๘๗๓๐๓ สำนักงาน อสังหาริมทรัพย์ สำนักงาน ทรัพยากรที่ดินและสิ่งปลูก	๕.๑ เสื้อมือถือของผู้มี โครงสร้าง ๕.๒ ตามที่ผู้ดูแล ประชุมคณะกรรมการทำงบ ที่เกี่ยวข้อง ๕.๓ ดำเนินการตามตัวอย่าง	๑. ได้รับรวมแหล่งทุนมา จากการดำเนินการ ๒. บริษัทฯ ดำเนินการ ตามที่ผู้ดูแล ๓. บริษัทฯ ดำเนินการ ให้สำเร็จ	ปัญหาที่เรือบล็อกในช่วง ระหว่างดำเนินการ ๑. ประชุมวางแผนทำงบ ๒. ประชุมนัดหมายที่ควร สังเวย	๑. แนวทางการแก้ไขต่อไป ๑. รับรองค่าใช้จ่ายที่สำคัญให้ ประชุมนัดทำการทำงบรวม ๒. ขอความร่วมมือให้ลูกค้า ทำการทำงบและตรวจสอบ รายการเดือนที่แล้ว	๑. แนวทางการแก้ไขต่อไป ๑. รับรองค่าใช้จ่ายที่สำคัญให้ ประชุมนัดทำการทำงบรวม ๒. ขอความร่วมมือให้ลูกค้า ทำการทำงบและตรวจสอบ รายการเดือนที่แล้ว

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	คงเหลือ	ผลใช้จ่าย	ผลกำไร
๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	งานบริหาร ที่ดินไม้ใน แผนพัฒนา	จัดการรายรับ ที่ดินไม้ในป่าตัด/จ่าย ญาติในสังคม	๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐ บาท	๗๐๐ บาท	ผู้เช่าร่วม โครงการไม้ น้อยกว่าร้อย ต้น	ประมาณ ๗๐ บาท

กรอบของแผนภูมิ ดำเนินการ	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังดำเนินการ	ผู้ที่รับผลประโยชน์
จุดแข็งในนั้นที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ อาคารในบ้านประดิษฐ์ สำนักงานเทศบาลตำบลบัวต์ อุบลราชธานี	๑. ประชุมสัมมนาพัฒนาครรภ์ ให้บรรณาธิการบรรยายเรื่อง ปัญหาและผลกระทบทาง เกษตรภาคที่ต้นทาง และได้รับความรู้จากการ อบรมเชิงปฏิบัติการ	๑. ก่อตั้งผู้ช่วยบ่มรงค์ ให้รับฟังการบรรยายเรื่อง ปัญหาและผลกระทบทาง เกษตรภาคที่ต้นทาง โดยอาจารย์ท่านที่มา	๑. ได้รับความประทับใจ ในการดำเนินการ ๒. สรุปแบบประชุมเมือง ครัวหมีเพื่อใจครองกราด	๑. บุคลากรภาคที่ต้นทาง ๒. เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการ
จุดอ่อนในนั้นที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ อาคารในบ้านประดิษฐ์ สำนักงานเทศบาลตำบลบัวต์ อุบลราชธานี	๑. ประชุมสัมมนาพัฒนาครรภ์ ให้บรรณาธิการบรรยายเรื่อง ปัญหาและผลกระทบทาง เกษตรภาคที่ต้นทาง และได้รับความรู้จากการ อบรมเชิงปฏิบัติการ	๑. ก่อตั้งผู้ช่วยบ่มรงค์ ให้รับฟังการบรรยายเรื่อง ปัญหาและผลกระทบทาง เกษตรภาคที่ต้นทาง โดยอาจารย์ท่านที่มา	๑. ได้รับความประทับใจ ในการดำเนินการ ๒. จัดทำแบบประเมินการ ผลสรุปการดำเนินการ	๑. บุคลากรภาคที่ต้นทาง ๒. เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการ
จุดอ่อนในนั้นที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ อาคารในบ้านประดิษฐ์ สำนักงานเทศบาลตำบลบัวต์ อุบลราชธานี	๑. ประชุมสัมมนาพัฒนาครรภ์ ให้บรรณาธิการบรรยายเรื่อง ปัญหาและผลกระทบทาง เกษตรภาคที่ต้นทาง และได้รับความรู้จากการ อบรมเชิงปฏิบัติการ	๑. ก่อตั้งผู้ช่วยบ่มรงค์ ให้รับฟังการบรรยายเรื่อง ปัญหาและผลกระทบทาง เกษตรภาคที่ต้นทาง โดยอาจารย์ท่านที่มา	๑. ได้รับความประทับใจ ในการดำเนินการ ๒. จัดทำแบบประเมินการ ผลสรุปการดำเนินการ	๑. บุคลากรภาคที่ต้นทาง ๒. เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการ

๑.๓ ศูนย์ฯ จัดทำรายละเอียด ให้อย่างชัดเจน	๑.๓.๑ ศูนย์ฯ จัดทำรายละเอียด ให้อย่างชัดเจน	๑.๓.๑.๑ เผชิญหน้าหมายที่จะ ดำเนินการ	
		๑.๓.๑.๒ เห็นชอบจากชนใน ชุมชนเป้าหมาย อย่างชัดเจน จึงงาน ๑๒๐ คน เข้าร่วม การประชุม	
		๑.๓.๑.๓ ตั้งคณะกรรมการ จัดการชุมชนเพื่อเป็น แกนนำรับเป้าหมาย ดำเนินงานในชุมชน	
		๑.๓.๑.๔ สำารวจชุมชนโดยใน ชุมชน เพื่อจะได้รับปัญหา ปริมาณของชุมชนอย่างถอน เริ่มดำเนินการ	
		๑.๓.๑.๕ กำหนดจัดประชุมสัมมนา เพื่อการจัดการชุมชนแล้ว จะประเมินที่ต้นทาง ได้แก่ ชุมชนที่รับ “ชุมชนคิติ ชลธร” นำไป และชุมชน อื่นราย เท่านั้น	
		๑.๓.๑.๖ ประเมินที่ความรู้ร่วง การจัดการชุมชนทั้งทาง ณ	

<p>ห้องประชุมที่ประชุมประจำต่อไป</p> <p>สูญ</p> <p>๔.๓ การจัดบูนิทรรศการ การจัดการของขยะของแต่ละ หมู่บ้าน/โรงเรียน</p> <p>๔.๔ ถังส่งเสริมการจัดการ ขยะอันน่ารัก เช่น การทำ น้ำหมักชีวภาพ การทำปุ๋ย หมักชีวภาพ การถ่ายง ไส้เดือน การผัดเผ็ดและ ซึ้งภาพ เป็นต้น</p> <p>๔.๕ ส่งเสริมการจัดการ ขยะรีไซเคิล เป็นต้น</p> <p>๔.๖ รีไซเคิล ศูนย์วัสดุ รีไซเคิลสำหรับโรงเรียน</p> <p>ร้านค้าศูนย์บาน ขยายผล ให้ ขยายผลตามต้ม เป็นต้น</p> <p>๔.๗ ส่งเสริมการจัดการ ขยะที่นำไป เช่น การลดใช้ พลาสติก การห้าม ล้างประดิษฐ์จากการทิ้ง ใช้ เป็นต้น</p> <p>๔.๘ ส่งเสริมการจัดการ ขยะอันตราย เช่น การ จัดหากาชและสถานที่</p>
--

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระดับเขตอุปสรรค教育 พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

~ ๔๙ ~

	គ្រប់គ្រាមដើម្បីទទួលសំង់កំចុះ ឱ្យបង់រឹងនៃទរយនយកវិញ ឱ្យបង់ ឯណុតទរយនយកនៅតើម ពីថ្ងៃទី ៥. ឥស្សបង់តារទាំងអស់។
--	---

ក.	ឯកតាអាសទី	ឈ្មោះរាល់	ក្រសួង	ច្បាប់ប្រជាពលរដ្ឋ	ច្បាប់ប្រជាពលរដ្ឋ	អាជីវិចិត្តរាជរាជ	អាជីវិចិត្តរាជរាជ
៣.	ប្រាក់បានចាត់ទី ១ ការពិនិត្យ តីការរាយទាំងឡាលូនបាននិងទានំ ឱ្យបង់រឹងជូនទូទៅរួមទាំង អាជីវិចិត្តរាជរាជ	ការប្រើប្រាស់ ទំនាក់ទំនង ភាគីរាជរាជ	ត្រួតពិនិត្យ ការប្រើប្រាស់ ភាគីរាជរាជ	ទំនាក់ទំនង ភាគីរាជរាជ	គេងក្រុមរោម សំរាប់ទីតាំង ដើរស្ថិតិយោគ និងការរំភាលុំ តម្លៃក្រុមរោមនៃ ម៉ែនរោមនៃ ការតាំងនៃ កិច្ចរាយត្រូវ ត្រួតពិនិត្យ ការប្រើប្រាស់ ភាគីរាជរាជ	ស្ទើសុំពីការរំភាលុំ តាមក្រុមរោម នៃក្រុមរោម ដែលរៀបចំ ក្រុមរោម ឱ្យបង់រឹង ទំនាក់ទំនង ភាគីរាជរាជ	- -

រាយការណាមអនការទិន្នន័យប្រជាមិនធនធានអាជីវិចិត្ត ទូប៊ូប៊ូប្រជាមាស អ.ត. នានាម
(និយាយការណ៍នៃនគរបាលក្រសួងពេទ្យ នាទី ៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០១៩ និង ការិយាយនាម អ.ក. នាទី ១៧)

กรุณากดเลือกหน้าจอ	ก่อนหน้าที่มา	รูปแบบที่มา	หลักสำคัญในการตัดสินใจ	ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจ	แนวทางการแก้ไขที่อุปนัย
๔. จัดซื้อ/จ้างที่มีผลต่อ- indirect ทางด้านเศรษฐกิจฯ	ประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำเอกสาร เขียนบันทึกการพูดคุยสนับสนุน ผู้บริหาร ตลอดจนผู้จัดทำ โครงการ บรรจุภัณฑ์ คณภาพและมาตรฐาน คุณภาพกระบวนการประเมิน ผู้ผลิตรายเดียว จัดทำโครงการเพื่อ ประสานสัมพันธ์และสนับสนุน ดำเนินกิจกรรมตามที่	รูปแบบที่มา หลักสำคัญในการตัดสินใจ	๑. ให้ความปรารถนาดีมาก ขอรับการสนับสนุนจาก บริษัทฯ อย่างมาก ๒. สรุปแบบประวัติ พัฒนาระบบในวงการ ที่ดำเนินธุรกิจมากกว่าหลายปี ๓. ขาดทุนจากการซื้อขายเจ้า ของตัวเอง	ปัญหาเรื่องสัดส่วนที่ขาด ลงมาต่อไป ๑. ไม่มีความสามารถในการดำเนิน การต่อไป ๒. ขาดทุนจากการซื้อขายเจ้า ของตัวเอง	แนวทางแก้ไขที่อุปนัย ๑. เศรษฐกิจการค้า ๒. เศรษฐกิจการค้า ๓. ผู้ซื้อขายเจ้าของตัวเอง

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ๒๕๖๗	กิจกรรมทำบุญ/ตักบาตร/ พัฒรธรรมศาสนา ณ วัดบ่า สุนทราราม จ.ยะลา ร่วมพิธีผ้าขาวงค์พะรุงตุ พนม ศึกษาดูงานกิจกรรม ผู้สูงอายุ อบต.นาแก อ่าเภอ นาแก จังหวัดนราธูรานม ประสบการณ์วิทยากร/ผู้สอนที่ ศึกษาดูงาน ติดตามผล/ ประเมินผลโครงการ
--	--

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	ผู้เชิงปริมาณ	ผู้เชิงปริมาณ	ผู้รับ
๔.	ยุทธศาสตร์ ๑ การ พัฒนาศักยภาพของคน และความเข้มแข็งชุมชน	งานบริหาร ที่ดินป่าภูเขา	รัฐสังคม ป้องกันและ ลดความเสี่ยง พัฒนาชุมชน	๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐ บาท	นางสาว จ่ายชาติเงินสะพุง	นางสาว คงเหลือง	ประธานที่ ปรึกษา เชื่อมโยง โครงการ ความร่วม ใจชาวชุม ชนให้ดี ปฏิบัติ อย่างถูกต้อง

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาหลักประกัน ขอบเขตประมวล พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

--	--	--	--	--

กรอบของแผนการดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังการดำเนินการ	ภาระดำเนินการและสร้าง ห้องเรียนการแลกเปลี่ยน	ปัญหาหรืออุปสรรคและตัวชี้วัด ที่วางแผนไว้ต่อไป
จัดчинนิเวนท์ ๒๐๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ อาชารอโนนงบประมาณศูนย์สานักงานเทศบาลตำบลหนองบัว จังหวัดเชียงใหม่	๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ ๒. ประเมินงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน ๓. สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัว จังหวัดเชียงใหม่	๑. กลุ่มผู้เข้ารับการอบรม ๒. ผู้รับผู้นำการบริหาร และได้รับความรู้ความเชี่ยวชาญ ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ	๑. ได้รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับ ๒. ดำเนินการตามที่ได้รับ ๓. ดำเนินการตามที่ได้รับ	๑. ปัญหาที่สำคัญที่สุดคือการขาดแคลนบุคลากร ๒. ล่าช้าในการดำเนินการ ๓. ล่าช้าในการดำเนินการ ๔. ความพึงพอใจของครุภารกิจ ๕. จัดทำงบประมาณฯ ให้มากขึ้น	๑. จัดทำงบประมาณฯ ให้ต่อไป ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในเชิง ๓. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในเชิง ๔. จัดทำงบประมาณฯ ๕. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในเชิง ๖. จัดทำงบประมาณฯ ๗. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในเชิง

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนงานทั้งหมด ของเป้าหมายผล พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระหำร่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

๗. บุคคลที่งดเข้าสถานศึกษาพิเศษ ประวัติส่อไปดังนี้ ๑. จิตอ卜รณะมากน้ำ ประชานชนในหมู่ชนตามตำบล สมม. จำนำวน ๙๙ คบ. ไดร์บราวน์ ๒. ประชานส้มพันเบี้ย ประชานชนในหมู่ที่รับทราบ ผลประโยชน์ แมว แตงสือตัว เตียงถูกตัดยันน ญี่ปุ่น โครงสร้างเดิมๆ ที่ไม่ถูกแก้ไข โรคพิษสุนัขบ้า ในชุมชน ๓. ติดต่อรบกวนผู้เรียนผู้ปกครอง ดำเนินงานไม่คร่องคราร

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(รายงานผลต้อนรับกลุ่ม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระดับส่วนราชการ)

ลำดับ	รายการ	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ	จำนวนเงินที่ได้รับ	ผลลัพธ์เบื้องต้น	ผลลัพธ์เบื้องต้น
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ศักยภาพของอาชีวศึกษาและอาชีวศึกษาเพื่ออาชีวศึกษา	การสร้าง วัฒนธรรม แล้ว นักเรียน ท้องถิ่น	โครงการจัดตั้งงานวิสาหกิริย์ พัฒนาศักยภาพพัฒนาฯ โครงการจัดตั้งงาน เนื่องในวันคริสต์มาส สังคม	๓๐๐,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	- คณบัญชีบริหาร สมมติก สภากาชาดไทย สำนัก พัฒนาชุมชนเทศบาล พัฒนาชุมชนเทศบาล ที่มาที่ไป เทศบาลตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม สมมติก อบรม อาชีวศึกษา ๑๐๐ คน - ห้องเรียน ภาคเรียน นักเรียน นักศึกษา พ่อค้า แม่ค้า ประชุมท้องถิ่นอาชีวศึกษา นักเรียน ๑๙๘ ๗๗๔๗๑	- ประชุมท้องถิ่นอาชีวศึกษา เชษฐ์อาภรณ์ ไตรรัตน น้อมรำลึกในพระมหา กรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระ ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลย เดช ประธานบุพเพศร กล่าว ได้แสดงความจงรักภักดิ์ ให้เด็กอาชีวศึกษา เข้าพบตัวแทน พระบาทสมเด็จพระ ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลย เดช ๑๐๐ คน - ห้องเรียน ภาคเรียน นักเรียน นักศึกษา พ่อค้า แม่ค้า ประชุมท้องถิ่นอาชีวศึกษา ๑๙๘ ๗๗๔๗๑

~ ๕๕ ~

กรอบทั่วไปของแผนการ ดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังการดำเนินการหรือ ดำเนินการแล้วเสร็จ	บัญชีหากเรื่องอุบัติร้ายแสวง/ ระบยละเอียดที่เกิดขึ้น	ข้อสังเขป ข้อมูลเบื้องต้นไปทรัพย์สินฯ ทางการและต่อไปที่จะมีผล
๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑	- จัดทำโครงการเพื่อพิจารณา ดำเนินตัว	- ดำเนินงานตามกำหนดการ ผู้รับผิดชอบ - แต่งตั้งคณะกรรมการ ให้ผู้รับผิดชอบ - ประชุมเสียงเอกฉันท์	- บุคลากร ตลอดจนนักเรียน นักศึกษา พ่อค้าประชาชนในเขต เทศบาลตำบลหนองไม้ต่อรวมไปพร้อม ชาวพ้องมาลากเพื่อถ่ายรายการซึ่งติดต่อ เป็นรายสิ่งกางรัง และได้ร่วมกันขอ ร้องเรียนที่พระมหากรรูปเก้าศรีษะขอ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา มหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถ บพิตร รัชกาลที่ ๙ ได้แสดงความ จงรักภักดีต่อสถาบันฯ	- บุคลากร ตลอดจนนักเรียน นักศึกษา พ่อค้าประชาชนในเขต เทศบาลตำบลหนองไม้ต่อรวมไปพร้อม ชาวพ้องมาลากเพื่อถ่ายรายการซึ่งติดต่อ เป็นรายสิ่งกางรัง และได้ร่วมกันขอ ร้องเรียนที่พระมหากรรูปเก้าศรีษะขอ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา มหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถ บพิตร รัชกาลที่ ๙ ได้แสดงความ จงรักภักดีต่อสถาบันฯ	ทรงมหាថ្មันดร์

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบเป้าประสงค์ พ.ศ. ๒๕๖๒
(ระดับชุมชน/ตัวบ่งชี้)
(รับฟังความคิดเห็นผู้ใช้งาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ใช้งบประมาณ	ผู้ใช้จ่าย	ผู้ใช้จ่ายตามภาระ
๒	ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนา ศักยภาพของคน และสังคมไทย	การศึกษาฯ	โครงการฯ	๑๐๐,๐๐๐	๔๕๗,๗๖๐	- ศม.ผู้บังคับบัญชา สำนักงานเขตฯ/จังหวัด	- ประธานาธิบดี/หัวหน้าส่วนราชการ	- ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าฯ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าฯ	- ประธานาธิบดี/หัวหน้าส่วนราชการ
๓	ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนา ศักยภาพของคน และสังคมไทย	การศึกษาฯ	โครงการฯ	๑๐๐,๐๐๐	๐๐๖,๐๐๐	- ศม.ผู้บังคับบัญชา สำนักงานเขตฯ/จังหวัด	- ประธานาธิบดี/หัวหน้าส่วนราชการ	- ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าฯ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าฯ	- ประธานาธิบดี/หัวหน้าส่วนราชการ

กรุณารบ春夏秋冬 ดำเนินงาน	ก่อหนี้ดำเนินการ	รูบท่วงตัวดำเนินการ	ภาระหลังการติดตามดำเนินการที่รื้อ ดำเนินการแล้วเสร็จ	ปัญหาหรืออุปสรรคแต่ละช่วง/ ระยะเวลาก่อนที่เกิดขึ้น	ข้อสังเคราะห์อย่างเป็นพิษที่อาจนำไป ทางกรรมกิจต่อไปหรือพัฒนา ต่อไป
๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐	- จัดทำโครงการเพื่อพัฒนา อนุรักษ์ - แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้ปฏิบัติงาน - แจ้งรายละเอียดกำหนดการ ให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ¹ - ประเมินผลการดำเนินการที่รื้อ ดำเนินการที่รื้อแล้ว	- ดำเนินการตามงบประมาณ - บุคลากร ตลอดจนผู้เรียน นักศึกษา พ่อค้า ประชาชนในเขต เทศบาลทั่วไป ตลอดจนผู้ร่วมบุญ วางพวงมาลัยเพื่อถวายราชสักดิ์ เป็นรำซึ่งสักการะ และสักดิ์ร่วมกับ รำซึ่งพระภูมิท้าวสุรนารีศักดิ์ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา เจ้าอยู่หัว ได้แสดงความ จงรักภักดีต่อสถานบาล พระมหาภูมิรัตน์	- ภาระหลังการติดตามดำเนินการที่รื้อ ดำเนินการแล้วเสร็จ	ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่ต้องรับผิดชอบ ภาระที่ต้องดำเนินการต่อไป	ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่ต้องรับผิดชอบ ภาระที่ต้องดำเนินการต่อไป

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่ยังไม่ครบ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(รายงานที่ตอบกลับจาก พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ลำดับ	ชื่อผู้ขอร้อง	หน่วยงาน	โครงการ	งบประมาณ	จำนวนที่ตั้งไว้	คงเหลือ	งบประมาณ	จำนวนที่ปรึกษา	ผู้ดำเนินการ	ผู้เข้าร่วมคุณภาพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	๗๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	- ประชุมที่ปรึกษาฯ	ผู้เข้าร่วมโครงการ	ความรู้ความเข้าใจในกฎหมายฯ	ผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
							- เทศบาลตำบลสห�รา	ที่ดิน	ที่ดิน	ที่ดิน	ที่ดิน

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนงานที่มีผลรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รวมทั้งเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

กรอบมาตรฐานการ ดำเนินงาน	ก่อตั้งเป็นการ	รับฟังคำพินิจการ	ภาระที่ต้องดำเนินการ	ภาระที่ต้องดำเนินการเพื่อปรับปรุงหรือ รับรองเอกสารที่ได้รับ	ปัญหาหรืออุปสรรคและข้อบ่งชี้ที่ต้องดูแล ทางการแก้ไขที่ไม่ประพฤติมา
๒๗ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	๑. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารฯ สมานซึ่งสถาบันและศูนย์ฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือ ^๑ ตามที่เสนอ ประรับนากกรรมการ อนุมัติ แต่ส่วนราชการที่ เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทาง ในการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อ พัฒนาอนุรักษ์ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ดูแล ผู้รับผิดชอบการจัดงานฝ่าย ต่าง ๆ ๔. ติดต่อประสานงานกับผู้ดูแล ราชการ หน่วยงานและบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง ๕. ประชุมพัฒนา ประเมินในเชิงเทียบ ต่อไป	ดำเนินการจัดตั้งการบริหารฯ กำหนด ประกอบด้วย ๑. ประกันพิเศษและตรวจสอบ โดยคณะกรรมการ เพื่อยกเว้น เมื่อใดก็ตามที่ ๒. กิจกรรมทุกวบานและกระหง หากส่วนราชการไม่สามารถจัด กิจกรรมของตนได้ ๓. กิจกรรมของหน่วยงาน ๔. กิจกรรมการสอนภาษาต่างๆ	เด็ก เยาวชน และประชาชนใน เขตเทศบาลต่ำสุดไม่ต่ำกว่า ๘๐๐๐ คน รวมในกรอบอนุรักษ์และพื้นที่ สถานประกอบการทั้งหมด สบ อยู่สูบต่อไป และจะที่ ความสำคัญของงานบริการนี้ ประทับใจและวัดดูได้ จำนวนห้องที่ใช้	- เด็ก เยาวชน และประชาชนใน บางครุยังไม่ทิ้งความสนใจใน การเข้าร่วมกิจกรรม เข้ามาร่วมงานมากขึ้น	- จัดกิจกรรมที่สร้างการร่วม手 ร่วม เพื่อกรอบต้นส่งเสริมให้ เด็ก เยาวชน และประชาชน เข้ามาร่วมร่วมงานมากขึ้น

ที่	อุปกรณ์การศึกษา	โครงการ	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ	จำนวนเงิน	ผู้ติดต่อ/ผู้รับผิดชอบ	ผู้ติดต่อ/คุณภาพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔	อุปกรณ์การศึกษา	การศึกษาฯ	ภาระหน้าที่	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ดูแลห้องเรียน	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี
๕	อุปกรณ์การศึกษา	การศึกษาฯ	ภาระหน้าที่	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๖,๐๐๐	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ดูแลห้องเรียน	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี

กิจกรรมของหน่วยงาน ดำเนินการ	กิจกรรมดำเนินการ	รูปแบบที่ดำเนินการ	ภาระทั้งหมดในการดำเนินการหรือ ดำเนินการแล้วเสร็จ	บัญหาหรือปัจจัยแย่งช�/ ระยะเวลาที่เกิดขึ้น	ข้อสังเกต ข้อมูลของแต่ละปี/ ทางการเมืองที่บังคับใช้ใน ต่อไป
๕. รับภาระ เดือน มกราคม ๒๕๖๒	- จัดทำโครงการเพื่อพัฒนา อนุรักษ์ - แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ - จัดอบรมเชิงสร้างสรรค์การ ให้กับเยาวชนท้องที่	ดำเนินงานจัดทำกรรรมฐาน กำหนดการ ประมาณเดือน มกราคมที่สำหรับพิธี ทางบุญตักบาตร - จัดเตรียมสถานที่สำหรับพิธี ทางบุญตักบาตร - จัดเตรียมห้องสำหรับพิธี ทางพิธีกรรมและห้องสำหรับพิธี ทางพิธีกรรมท้องที่	- ประชุมทางทุกหมู่บ้าน ได้ร่วม ในการบันยุติกาตระ ให้กำ กิจกรรมร่วมกันเพื่อย้ายเป็น พระราษฎรศรัทธาและบทบาทสมเด็จ พระบรมราชูปถัมภ์ทรงพระองค์ด้วย การทำบุญตักบาตร รัชกาลที่ ๗๙ ผู้ทรงเป็นพ่อแม่แห่งชาติของ ประเทศไทย ณ วันนี้ คุ้ยร่วมกิจกรรมพระชนมพรรษา - ประชุมเดือนมกราคม วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ให้แก่เด็ก สืบทอดต่อไป	- ปัญหาที่สำคัญที่สุดคือ ภาระของผู้นำท้องที่ที่ต้องดำเนิน การต่อไป ไม่สามารถดำเนินการ ตามที่ต้องการได้	ข้อมูลของแต่ละปี/ ทางการเมืองที่บังคับใช้ใน ต่อไป

ที่	ยกรดมาตรฐาน	มาตรฐาน	โครงการ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบประมาณ ทั้งสิ้น	ผลผู้ปฏิบัติงาน	ผลผู้ปฏิบัติงาน	ผลการ评价
๓	ยกรดมาตรฐานที่ ๓	การตรวจสอบ วัสดุคงร้น แล้ว	โครงการจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ใน กิจกรรมการดำเนินการ ตามภาระหน้าที่	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐	๗๙๔,๔๔๐	- คณบัญชีบริหาร สมชาย สุข -	- คณบัญชีบริหาร สมชาย สุข รายงานผลติดตามประเมิน ผลผู้ปฏิบัติงาน ให้กับผู้อำนวยการ และท่านปลัดอาชญา ความอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่ได้ระบุไว้ ในแบบฟอร์ม ที่ได้รับมอบหมาย โดยผู้อำนวยการ ให้กับผู้รับผิดชอบ ตามภาระหน้าที่
๔	ยกรดมาตรฐานที่ ๓	การตรวจสอบ วัสดุคงร้น แล้ว	โครงการจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ใน กิจกรรมการดำเนินการ ตามภาระหน้าที่	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐	๗๙๔,๔๔๐	- คณบัญชีบริหาร สมชาย สุข รายงานผลติดตามประเมิน ผลผู้ปฏิบัติงาน ให้กับผู้อำนวยการ และท่านปลัดอาชญา ความอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่ได้ระบุไว้ ในแบบฟอร์ม ที่ได้รับมอบหมาย โดยผู้อำนวยการ ให้กับผู้รับผิดชอบ ตามภาระหน้าที่	- รายงานผลติดตามประเมิน ผลผู้ปฏิบัติงาน ให้กับผู้อำนวยการ และท่านปลัดอาชญา ความอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่ได้ระบุไว้ ในแบบฟอร์ม ที่ได้รับมอบหมาย โดยผู้อำนวยการ ให้กับผู้รับผิดชอบ ตามภาระหน้าที่

หัวข้อของแผนการ ดำเนินงาน	ก้อนดำเนินการ	ระบบกำลังดำเนินการ	ภาระหลักในการดำเนินการตาม กำหนดการ	ปัญหาหรืออุปสรรคและสาเหตุ/ ระบบที่เกิดขึ้น	หัวข้อสังเขปที่ควรพิจารณา/ ทางการแก้ไขที่ควรดำเนินการ
๑ น้ำภาคใต้ ๒๕๖๒	- จัดทำโครงการเพื่อพัฒนา อนุรักษ์ - ประยุกต์ปรับปรุงบทเรียน ศรัทธา [*] ผู้บริหาร สมานชีวิสราษฎร์ฯ พัฒนาบทบาท แล้วก็งานด้านน้ำ น้ำเรียบ น้ำศีรษะฯ แหล่งพ่อแม่น้ำที่สำคัญ ทุกสาขา อย่างพิเศษ ไม่ใช่แค่แม่น้ำ ที่สามารถส่งมอบน้ำดื่มให้กับประเทศได้ ร่วมกับน้ำที่มาจากแม่น้ำเจ้าพระยา ในวันนี้เป็นไปได้ ประจำปีนี้ คาดว่า ประมาณเดือนพฤษภาคมน้ำจะกลับมา [*] - ประยุกต์ปรับปรุงบทเรียน ผู้สอนด้วยการจัดงานนำเสนอ ผู้สอนด้วยการจัดงานนำเสนอ ๗๙	- คณบดีบุรีรัตน์ สมานชีวิสรา เหลาบาล ทำแบบสอบถาม ศูนย์ฯ ประจำปีฯ ที่ผ่านมาด้วย น้ำเรียบ น้ำศีรษะฯ แหล่งพ่อแม่น้ำที่สำคัญ ทุกสาขา อย่างพิเศษ ไม่ใช่แค่แม่น้ำ ที่สามารถส่งมอบน้ำดื่มให้กับประเทศได้ ร่วมกับน้ำที่มาจากแม่น้ำเจ้าพระยา ในวันนี้เป็นไปได้ ประจำปีนี้ คาดว่า ประมาณเดือนพฤษภาคมน้ำจะกลับมา [*] - ประยุกต์ปรับปรุงบทเรียน ผู้สอนด้วยการจัดงานนำเสนอ ผู้สอนด้วยการจัดงานนำเสนอ ๗๙	- ประยุกต์ปรับปรุงบทเรียน ผู้สอนด้วยการจัดงานนำเสนอ ผู้สอนด้วยการจัดงานนำเสนอ ๗๙	- สืบสานต่อไป	หัวข้อสังเขปที่ควรพิจารณา/ ทางการแก้ไขที่ควรดำเนินการ

ที่	ยุทธศาสตร์	หมายเหตุ	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ติดตามการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร	การศึกษา/ อบรมพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร และคุณธรรมจริย์ ของบุคลากร	โครงการสร้างเสริม กิจกรรมการเรียนรู้ สำหรับเด็ก ประจำปี ๒๕๖๗	๑๕๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	- จำนวนเด็ก เยาวชน ใน เขตเทศบาลฯ ปีสุดท้าย จำนวน ๕๐๐ คน - ผู้นำกลุ่มองค์กรฯ ๗ แหล่งพัฒนานักเรียนที่ เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐๐ ^{๑๘} คน	- เด็ก เยาวชน ได้ แสดงออก กล้าคิด กล้าทำ ในทางสร้างสรรค์และเป็น ประโยชน์และมีส่วนร่วม ^{๑๙} ในการทำให้จังหวัดตาม ความต้องการและคาดหวัง ^{๒๐}	- เด็ก เยาวชน ได้ แสดงออก กล้าคิด กล้าทำ ในทางสร้างสรรค์และเป็น ประโยชน์และมีส่วนร่วม ^{๑๙} ในการทำให้จังหวัดตาม ความต้องการและคาดหวัง ^{๒๐}

กระบวนการ ดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังดำเนินการ	ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ แนว ทางการแก้ไขที่สถาบันฯ ต้องปฏิบัติ
๑๒ น้ำร้อน ๒๕๖๒	- ประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร เพื่อหาตัวเลือก สมมูล ส่วนบทบาท ปัจจุบันการ เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ ดำเนินการ ร่วมกับโรงเรียน ในพื้นที่ แต่ละหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงการ ดำเนินการจัดกิจกรรมและ ร่วมประเมินปรึกษาหารือใน การกำหนดครุภำภารต์ กิจกรรม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานและผู้ประสานงาน ที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินกิจกรรมตามโพรเจก ตามกำหนดการ ประกอบด้วย การจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น นิยามภารกิจชีวิตชีวัน กิจกรรม การพัฒนาการอาชีวศึกษาฯ ทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัจจญา เนื้อหาและ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยสังคมและประเทศาติ	- เด็กและเยาวชนได้รับความ สนับสนุนเชิงบวก กล่าวและ ออกในทางสร้างสรรค์ ได้รับ การพัฒนาการอาชีวศึกษาฯ ทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัจจญา เนื้อหาและ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยสังคมและประเทศาติ	- ห่วงโซ่อุปทานที่ส่วนต่อส่วน ตระหนักและเห็นความสำคัญ ของเด็ก และมีส่วนร่วมในการ พัฒนาเด็กและเยาวชนในด้าน

ลำดับ	ผู้อธิการฯ	โครงสร้าง	งบประมาณ	งบประมาณ	ผลติงบประมาณ	ผลติงบประมาณ	ผลการ评价
๓๙	ยุทธศาสตร์ ๑ การศึกษา	การศึกษา น้ำดื่มบรรจุภัณฑ์ ศักยภาพอาชญากรรม เศรษฐกิจและการค้า อาชญากรรมทางเพศ	โครงการจัดการ แหล่งเรียนรู้ทางชุมชน สังคม ครรภ์ ๑๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	๑๔๕,๐๐๐ ๑๔๕,๐๐๐	๑. จัดการและบูรณาการ สภากล ได้แก่ - ทุบปรอต ๑๗ ครรภ์ ประจำปีงบประมาณทั่วไป ชาย , หญิง - วัฒนธรรมบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ หญิง - เด็ก เยาวชน และ ประจำปีงบประมาณ วัยใน เชิงนโยบายส่งเสริม เพื่อคนความสำเร็จของกรา ดออกกำลังกายและกีฬา ๒. จัดการและบูรณาการ สภากล ได้แก่ พัฒนานาชาติ ได้แก่ - ว่างเปลี่ยนแปลงไปบูรณาการ - เด็ก	- เด็ก เยาวชน เด็ก ประจำปีงบประมาณ วัย ได้รับการพัฒนาคุณภาพ ซึ่งให้ผลลัพธ์ดี โดยอาศัย กิจกรรมเครื่องมืออัน สำคัญในการพัฒนา เด็ก เยาวชน และ ประจำปีงบประมาณ วัยใน เชิงนโยบายส่งเสริม เพื่อคนความสำเร็จของกรา ดออกกำลังกายและกีฬา กิจกรรมทางศาสนา เพื่อสุขภาพด้านหน้า นากัน	- เด็ก เยาวชน เด็ก ประจำปีงบประมาณ วัย ประจำปีงบประมาณ วัยใน เชิงนโยบายส่งเสริม เพื่อคนความสำเร็จของกรา ดออกกำลังกายและกีฬา กิจกรรมทางศาสนา เพื่อสุขภาพด้านหน้า นากัน

หก	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ต้องใช้ใน แผนพัฒนาฯ	งบประมาณ นับถ้วนตัว/จ่าย ตามอัตราคงเหลือ	ผลลัพธ์เชิงภาพ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	ผลกระทบ
๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การอาชญากรรม	การอาชญากรรม วัฒนธรรม	โครงการสืบสาน วัฒนธรรมที่ดีงาม (โครงการสืบสานงาน ประเพณีภูมิปัญญาและ ทำศรัทธาชาติ)	๑๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	- จัดงานสืบสาน วัฒนธรรมที่ดีงาม บุญธรรมhardt เทศฯ	- หล่อจิตอาสาที่ดีงาม ผู้ใหญ่ใจร้ายอุดมด้วย วัฒนธรรมประเพณีดี งามของท้องถิ่นให้สืบทอด ให้ไป	- หล่อจิตอาสาที่ดีงาม ผู้ใหญ่ใจร้ายอุดมด้วย วัฒนธรรมประเพณีดี งามของท้องถิ่นให้สืบทอด ให้ไป

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องค้น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(รอบทั้งค่อนขันสุดยอด พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

กรอบข้อมูลนักการ ดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังการดำเนินการหรือ ดำเนินการแล้วเสร็จ	บุคคลหรือสหกรณ์ที่จะนำ รับภาระภาระที่เกิดขึ้น	ชื่อสังฆาราม ชื่อเดิมของแขวง ทางการเกษตรที่เปลี่ยนมา
๒๕ - ๔๘ ปีมนามน ๒๕๖๒	- จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร ส่งเสริมการเกษตรฯ ให้กับ คณะกรรมการชุมชน ที่มี หน้าที่รือและพิจารณาทำหน้าที่ รูปแบบการดำเนินงาน - จัดทำโครงการเสนอเพื่อขอ อนุมัติเบิกประชุมคณะกรรมการ และจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร เจ้าหน้าที่เพื่อรับผิดชอบการ ดำเนินงาน - จัดทำกำหนดการและสรุป บัญชีรายรับรายจ่าย	- จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร, ส่งเสริมการเกษตรฯ, ประชุมคณะกรรมการชุมชน ประชุมชนร่วมมือสาน合わ คณรงค์กรรมการวัด กรรมการ สภากลุ่มนิเวศน์บ้านบึง ^{บ้านบึง} ผู้บริหารสภากลุ่มนิเวศน์บึง ^{บ้านบึง} ผู้ส่งเสริมการเกษตรฯ เพื่อกำหนด แนวทางการดำเนินงาน - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ งบประมาณ	- ดำเนินการจัดทำภารกิจกรรม จัดตั้งองค์กรอาสาท้าน้ำรือสานที่ ที่จะทำบุญ - กิจกรรมของบ้านบึง/พิธีบูรณะ ^{บ้านบึง} กิจกรรมพัฒนาชุมชนท่าชาติ กิจกรรมทำบุญตักบาตร	- รับภาระผลประโยชน์ที่ได้รับ ^{บ้านบึง}	

ก.	อุทิศต่อสิ่งใด	หมายเหตุ	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	จำนวนราย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการของ
๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ศักยภาพของคน และความต้องการ ของชุมชน	การดำเนิน วัฒนธรรม แล้ว น้ำหน้าภาระ	โครงการจัดการ แบบบูรณาการ สร้างคุณภาพชีวิต ^๒ และ ประสิทธิภาพ ให้กับชุมชน	๗๖๖,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	-	-	บริษัทฯ จำกัด จ.ชลบุรี (ผู้ประกอบ)	บริษัทฯ จำกัด จ.ชลบุรี ให้กับชุมชน ที่ได้รับการสนับสนุน

ก.	กิจกรรมตามแผนการ ดำเนินงาน	กิจกรรมตามแผนการ ดำเนินงาน	งบห่วงต่อเดือน	งบประมาณต่อเดือน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
๙	- รับสมัคร วันที่ ๕ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๒ - จัดอบรมแก่ผู้ดูแล วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ - ดำเนินการเฝ้าระวัง ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒	- เอกสารต่อใบอนุญาต อ้างอิงการดำเนินการ จัดอบรมฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ - ประเมินการเฝ้าระวัง	- ดำเนินการจัดการและป้องกัน ตามโปรแกรมการเฝ้าระวังฯ จัดอบรมฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ - ประเมินการเฝ้าระวัง	๑๘๖,๐๐๐	๑๘๖,๐๐๐	เด็ก เยาวชน ผู้เข้าร่วมการ อบรมฯ และเกตตี้ดิวัฒนา ดาวน์ สัญชาติ พัฒนาความคิด จิตใจ สติ ปัญญา มิรัตน์ แมตะสาภานา พัฒนาด้านความรู้และ ทางด้านกิจกรรม	เด็ก เยาวชน ผู้เข้าร่วมการ อบรมฯ และเกตตี้ดิวัฒนา ดาวน์ สัญชาติ พัฒนาความคิด จิตใจ สติ ปัญญา มิรัตน์ แมตะสาภานา พัฒนาด้านความรู้และ ทางด้านกิจกรรม	เด็ก เยาวชน ผู้เข้าร่วมการ อบรมฯ และเกตตี้ดิวัฒนา ดาวน์ สัญชาติ พัฒนาความคิด จิตใจ สติ ปัญญา มิรัตน์ แมตะสาภานา พัฒนาด้านความรู้และ ทางด้านกิจกรรม	เด็ก เยาวชน ผู้เข้าร่วมการ อบรมฯ และเกตตี้ดิวัฒนา ดาวน์ สัญชาติ พัฒนาความคิด จิตใจ สติ ปัญญา มิรัตน์ แมตะสาภานา พัฒนาด้านความรู้และ ทางด้านกิจกรรม

ที่	อุทิศอาสาคร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณราย	งบประมาณราย	ผลเบิกจ่ายตามมา	ผลเบิกจ่ายตามมา	ผลการระดับ
๑๐	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ศักยภาพของคน และคุณภาพชีวิตและสุขภาพ	การศึกษาฯ วัฒนธรรม และ นักศึกษา	โครงการสร้างเสริมภาร บุญชีวิตฯ และการพัฒนา	๕๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	- จัดสร้างพื้นที่ประกอบฯ ๑ คห (ชาย) จำนวน ๑ ห้อง - จัดสร้างน้ำดื่ม น้ำดื่มน้ำดื่ม (หญิง) จำนวน ๑ ห้อง - จัดสร้างน้ำดื่มพยาบาลสำหรับ (ชาย) จำนวน ๑ ห้อง - จัดสร้างน้ำดื่มพยาบาลสำหรับ (ชาย) จำนวน ๑ ห้อง - จัดสร้างน้ำดื่มพยาบาลสำหรับ น้ำดื่ม ๒ ห้อง ร่องรอย ห้องน้ำชายหญิง ไม้ตีรีห้องน้ำชายใน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	- ผู้บริหารห้องเรียนฯ สังเขปสถาบันฯ ภาคเรียนสองท่อนใน ชั้นเรียนชั้นชีวะ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นท้องที่ฯ ได้มี กิจกรรมร่วมกัน อันจะ ก่อให้เกิดความรัก ความ สามัคคี ความมั่นใจเป็น น้ำดื่ม รูปแบบ ร่องรอย ห้องน้ำชายหญิง ไม้ตีรีห้องน้ำชายใน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	- ผู้บริหารห้องเรียนฯ สังเขปสถาบันฯ ภาคเรียนสองท่อนใน ชั้นเรียนชั้นชีวะ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นท้องที่ฯ ได้มี กิจกรรมร่วมกัน อันจะ ก่อให้เกิดความรัก ความ สามัคคี ความมั่นใจเป็น น้ำดื่ม รูปแบบ ร่องรอย ห้องน้ำชายหญิง ไม้ตีรีห้องน้ำชายใน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบเป้าหมายราย พ.ศ. ๒๕๖๗
(ข้อก ๑๔ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบเป้าหมายราย พ.ศ. ๒๕๖๗)

ที่	ผู้อธิบายราย	หน่วยงาน	การดำเนินการ	ค่าเบ็ดเตล็ด	ผลลัพธ์	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
๓๖	คณะกรรมการฯ ๓	การเกษตรฯ	โครงการจัดการประชารัฐ ๓ บริหารจัดการน้ำดื่ม ๓ แม่น้ำป่าสัก ๓	๗๙๐,๐๐๐	- ผู้ใช้ประชารัฐกรรไกรใน บริการทำนาถึงบ้านฯ จำนวนประมาณ ๘๐๐ คน	๑. ผู้ใช้ประชารัฐกรรไกร บริการทำนาถึงบ้านฯ จำนวนประมาณ ๘๐๐ คน	๑. ผู้ใช้ประชารัฐกรรไกรฯ บริการทำนาถึงบ้านฯ จำนวนประมาณ ๘๐๐ คน	๑. ผู้ใช้ประชารัฐกรรไกรฯ บริการทำนาถึงบ้านฯ จำนวนประมาณ ๘๐๐ คน
			โครงการจัดการประชารัฐ ๓ บริหารจัดการน้ำดื่ม ๓ แม่น้ำป่าสัก ๓	๑๗๐,๐๐๐	- ผู้ใช้ประชารัฐกรรไกรใน บริการทำนาถึงบ้านฯ จำนวนประมาณ ๘๐๐ คน	๒. ผู้ใช้ประชารัฐฯ บริการ ทำนาที่ต้องรับผิดชอบ ให้กับผู้ผลิตฯ ๘๐๐ คน	๒. ผู้ใช้ประชารัฐฯ บริการ ทำนาที่ต้องรับผิดชอบ ให้กับผู้ผลิตฯ ๘๐๐ คน	๒. ผู้ใช้ประชารัฐฯ บริการ ทำนาที่ต้องรับผิดชอบ ให้กับผู้ผลิตฯ ๘๐๐ คน

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ ต่อปี/ล้าน บาท	งบประมาณ ทั้งไปรษณีย์ และอื่นๆ/ล้าน บาท	ผลتحقิคุณภาพ	ผลกระทบ
๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร	การศึกษา วัฒนธรรม มนต์เสน่ห์ และการบริหาร บุคลากร	โครงการจัดทำรัฐ พิธีและงานพิธีต่างๆ โครงการจัดตั้งกิจกรรม สังคมคุณธรรม อบรมศิริยาและภาษา พระราชนมภิรัตน์ ราชภัฏเชียงใหม่ พัฒนาบุคลากร	๑๐๐,๐๐๐ ๔๗๐,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐ ๔๘๖,๐๐๐	- ประชุมทุกหน้าที่หลักใน เขตอุปนายก จำนวน ๕๘๐ คน ๕๐๐ คน	๑. ประชุมคณะกรรมการ ได้ร่วมผลิตภาระภารกิจ โครงการอันเป็นภารกิจของศูนย์ เมืองเชียงใหม่ประจำปี ราชภัฏเชียงใหม่ครั้ง ที่๒๖๑
			โครงการจัดทำรัฐ พิธีและงานพิธีต่างๆ อบรมศิริยาและภาษา พระราชนมภิรัตน์ ราชภัฏเชียงใหม่ พัฒนาบุคลากร				๒. ประชุมทุกหน้าที่หลัก ได้แสดงออกถึงความ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระภิกษุสามเณร ซึ่งเป็น สถาบันหลักของชาติ

กรอบแผนการ ดำเนินงาน	ร่องแบบทั่วไป	ชุดแบบทั่วไปนิยม	ภาระหนี้อุบัติเหตุสังเวย์/ ภัยทางอากาศที่เกิดขึ้น	บัญชีหนี้อุบัติเหตุสังเวย์/ ภัยทางอากาศที่เกิดขึ้น	ท่อสูบน้ำที่อยู่ในป่าหรือแม่น้ำ
๑. ผลกระทบ ๑๐๘๔ ดำเนินงาน	๑. จัดทำโครงการและแผนงาน พิจารณาอนุมัติ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้ปฏิบัติงาน ๓. นัดประชุมผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ๔. จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลที่จำเป็น ๕. ดำเนินการ	ดำเนินการตามที่ได้วางไว้ในเบ็ด - ให้เชิงพาณิชย์ทั่วไปเพื่อปิด อุบายของตนได้รวดเร็ว - กระบวนการยุติธรรมที่ต้องการจะดำเนิน การตามที่ระบุไว้ในราชบัตรกษัตริย์ - จัดตั้งระบบสำรองรักษาในกรณี ไม่สามารถเข้าถึงทรัพยากรด้วย ตนเองได้ จัดตั้งห้องสำรอง และพื้นที่สำรองที่มีความพร้อม ให้สามารถดำเนินการต่อไป อุปกรณ์	ภาระหนี้อุบัติเหตุสังเวย์ ภัยทางอากาศที่เกิดขึ้น	ดำเนินการตามที่ได้วางไว้ในเบ็ด - ให้เชิงพาณิชย์ทั่วไปเพื่อปิด อุบายของตนได้รวดเร็ว - กระบวนการยุติธรรมที่ต้องการจะดำเนิน การตามที่ระบุไว้ในราชบัตรกษัตริย์ - จัดตั้งระบบสำรองรักษาในกรณี ไม่สามารถเข้าถึงทรัพยากรด้วย ตนเองได้ จัดตั้งห้องสำรอง และพื้นที่สำรองที่มีความพร้อม ให้สามารถดำเนินการต่อไป อุปกรณ์	ดำเนินการโดยใช้เวลาสักครู่ ให้เชิงพาณิชย์ทั่วไปเพื่อปิด อุบายของตนได้รวดเร็ว กระบวนการยุติธรรมที่ต้องการจะดำเนิน การตามที่ระบุไว้ในราชบัตรกษัตริย์ จัดตั้งห้องสำรองและพื้นที่สำรอง ให้สามารถดำเนินการต่อไป อุปกรณ์

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ ทั้งเงินฯ และพัฒนา	งบประมาณ ทั้งเงินฯ/จ่าย ขนาดในสัดส่วน	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	ผลกระทบ
๑๖	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ศักยภาพของคน และความสามารถ ของมนุษย์	การศึกษา วัฒนธรรม และ นวัตกรรม	โครงการจัดสร้างห้องเรียน กีฬาสำหรับเยาวชน และบ้านพักเด็ก เยาวชนตามคุณภาพ ครรภ์ที่ สาม ประจำปี ๒๕๖๙	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	- จัดสร้างห้องเรียนฯครบถ้วน 夷加ชน จำนวน ๓ ห้อง - นักพัฒนาที่ตอบโจทย์ จำนวน ๓ คน - เด็กนักที่ประจวบฯ จำนวน ๔ คน (ผู้จัดการ ที่, ผู้ควบคุมที่, ผู้ฝึก สอน, ผู้ช่วยผู้สอน)	- โครงการฯ ได้รับ ประสมการณ์และทักษะ เพิ่มมากขึ้น มีสุขภาพดี ทางร่างกายและจิตใจ มีระเบียบวินัย รักหมู่คณะ มีความสัมพันธ์ดี มีน้ำใจ นักเรียน รักและรู้สึก สอน, ผู้ช่วยผู้สอน)	- โครงการฯ ได้รับ ประสมการณ์และทักษะ เพิ่มมากขึ้น มีสุขภาพดี ทางร่างกายและจิตใจ มีระเบียบวินัย รักหมู่คณะ มีความสัมพันธ์ดี มีน้ำใจ นักเรียน รักและรู้สึก สอน, ผู้ช่วยผู้สอน)

กระบวนการ	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภาระหลังการดำเนินการที่รื้อ ดำเนินการและเสร็จ	ปัญหาหรืออุปสรรคแต่ละช่วง/ ระยะเวลาที่เกิดขึ้น	ช่องทางที่ออกมายัง ทางการแก้ไขต่อไปหรือ พัฒนาต่อไป
๑๖ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	๑. บรรจุบุคคลที่เข้าร่วมแข่ง รายการโดยคณะกรรมการส่งนักশชาติฯ ร่วมการแข่งขัน ๒. จัดทำโครงการ และขอ อนุมัติโครงการ ๓. ประเมินงบประมาณ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการ ๕. ดำเนินการฝึกซ้อมนักแข่ง	๑. ประเมินการแข่งขันตาม โครงการและนักแข่ง ๒. ประเมินการแข่งขันตาม โครงการและนักแข่ง	ภาระหลังการดำเนินการ ๑. ประเมินการแข่งขันตาม โครงการและนักแข่ง	- เด็ก เยาวชน ได้พัฒนาทักษะ ^๑ ตามในด้านกีฬาที่ตอบโจทย์ มาตรฐานสากล - เด็ก เยาวชน ได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพดีที่ร่างกายและจิตใจ มีระเบียบวินัย สีสันใจเป็นไฟ ได้ใจกลางงานที่เกิดประโยชน์	- เด็ก เยาวชน ได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพดีที่ร่างกายและจิตใจ มีระเบียบวินัย สีสันใจเป็นไฟ ได้ใจกลางงานที่เกิดประโยชน์

ที่	ยุทธศาสตร์	นวัตกรรม	โครงการ	งบประมาณ ทั้งปี/เดือน และพิเศษ	งบประมาณ ทั้งปี/เดือน และพิเศษ/จ่าย ตามภาระ	ผลลัพธ์โครงการ	ผลลัพธ์กิจกรรม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓๔	ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร	การศึกษา วัฒนธรรม มนต์เสน่ห์	โครงการอบรม ส่งเสริมการเรียนรู้ และสร้างนวัตกรรม ภูมิปัญญาท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๒	๒๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	- เด็ก เยาวชนได้รับฟัง และเห็นคุณค่า ความ สำคัญของภูมิปัญญา ท่องเที่ยว ตลอดจนร่วมมือ กันเพื่ออนุรักษ์ภูมิปัญญา ท่องเที่ยวอย่างให้เกิดประโยชน์ และยั่งยืน เกิดความรัก ^๑ ความภาคภูมิใจในภูมิ ปัญญาที่มีอยู่ในท้องถิ่น ^๒ ของตนเอง และสามารถ นำออกสู่ภายนอก ภูมิปัญญา ศิลปะและวัฒนธรรม ^๓ ท่องเที่ยว มาพัฒนาและสร้าง ยุติธรรมค้าและบริการ อย่างยั่งยืนต่อไป	๑๐๐ คร.	- เด็ก เยาวชน จำหน่าย ผลิตภัณฑ์

กระบวนการดูแลน้ำ	กิจ丹ำเนินการ	รูห์งำดูแลน้ำ	ภัยหลังการดำเนินการ	ภัยหลังการดำเนินการหรือ ดำเนินการแล้วเสร็จ	บัญหาหรืออุปสรรคและสาเหตุที่ ระบุเวลาที่เกิดขึ้น	ข้อมูลทางชีวิตรักษาพันธุ์สัตว์น้ำ ประจำปี
๒๓ - ๒๔ พฤหัสฯภาคร ๒๕๖๑	- เชี่ยบโครงสร้างเพื่อยกอนุรูปดิน จุดที่โครงสร้างเสื่อมผู้บริหาร จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ/ ศูนย์ทำางาน รับผิดชอบ โครงสร้างโครงสร้าง ประปาสานิധยานตรวจสอบ ถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้เข้าร่วม การอบรม - ประปาสานิधยานและ เชี่ยวชาญเรียนรู้ร่วม โครงสร้าง - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องกับโครงสร้างฯ	ดำเนินการจัดงานตาม โครงการ กรณีกับปฏิบัติภาร บัญญาที่อยู่ในตัวงานต่าง ๆ และการซ่อม ณ ลักษณะที่ ฝึกปฏิบัติงานภาระเบี่ยง เส้นทางน้ำไปติดตันรี ๑. ฐานการฝึกปฏิบัติงาน ให้ยก ๒. ฐานการฝึกปฏิบัติงานของ ยาฯ ๓. ฐานการฝึกปฏิบัติการทำ บายศรี	เต็ก เบิกงาน และประชุมได้ เรียบเรียงสิ่งของอยู่บน เดอะบี จิตสำนึกระหว่างผู้คนในบ้านเป็นเดียว ตกลงใจหนึ่งกันดูถูกค่าและ ความสำคัญของบ้านที่อยู่ ท้องถิ่น ตลอดจนร่วมมือกัน ฟื้นฟู อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คงอยู่ พุ่มน้ำท้องถิ่นสืบ ต่อไป	ภัยหลังการดำเนินการ ดำเนินการแล้วเสร็จ	ทางการและ/or ทางการท้องถิ่น ของปีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	

ຮາຍງານនັດກາຕິດຕາວແລະປະກຽບສົ່ງໃຫຍ້ແລ້ວພື້ນຖານທີ່ຄືນ ຮອບເປົ້າປະມາຍ ພ.ຕ. ໄກສົງ

กระบวนการ ดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังการดำเนินการหรือ ดำเนินการแล้วเสร็จ	ข้อสังเกต ซึ่งสามารถแบ่ง ทางการแก้ไขต่อไปหรือเพิ่ม เติบโต
๓. มีภาระน้อย ๑๕๖๒	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำโครงสร้างเพื่อเสนอ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง - แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้ช่วยผู้จัดการ - ประชุมทุกเดือนครั้ง - จัดทำบัญชีงบประมาณ - จัดทำงบประมาณรายรับราย จ่ายประจำเดือน - จัดทำงบประมาณรายรับราย จ่ายประจำเดือน - จัดทำงบประมาณรายรับราย จ่ายประจำเดือน - จัดทำงบประมาณรายรับราย จ่ายประจำเดือน - จัดทำงบประมาณรายรับราย จ่ายประจำเดือน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินงานตามโครงสร้าง ประกอบด้วย - ให้รับงบประมาณในกรง เงินทุนของบุคคลที่สาม - ให้รับงบประมาณรายรับราย จ่ายประจำเดือน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมทุกหนูทุกครั้งไม่ติด เวลา上班เวลา下班 例外อย่าง อื่นมาอ้อนไม่ได้ส่วนรวมไม่ได้ กรณีพรมภัยรัฐ พรมภัยล้าน สุทธิ พรมภัยรัฐ พรมภัยล้าน - ประชุมทุกเดือนครั้ง 	<p>กระบวนการที่ได้รับการประเมิน มาตรฐานฯ ให้ได้รับการประเมิน^{๑๕๖๒} เนื่องจาก กระบวนการที่ได้รับการประเมิน^{๑๕๖๒} เนื่องจาก</p>

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนแม่บทพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระดับชุมชน ๑๔๗ ชุมชน ๓๘๙ บ้าน ๗๔๗๑ บ้าน)

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ใน แผนพัฒนา	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ใน แผนพัฒนา	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ติดตามภาพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑	ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนา ศักยภาพของคน และศักยภาพของชุมชน	การศึกษาฯ วัฒนธรรม ศาสนา และภาษาฯ	โครงการจัดการ แบบป้องกันภัยอาชญาณ และการเฝ้าระวัง ครุภัย ๗ ประจวบ เก็บตัว รุ่งขันวนอุทยาน ไม่เกิน ๑๐ ปี	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	-	- ภาระเบ็ดเสร็จสำหรับประเทศฯ พุฒබօຄչաຍ Փինջ ՀԱ չաղաքայ Ամեն թու Ար ժանան Յան Երևան թու Ար շաբաթ Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան	- โครงการจัดการภัยอาชญาณ ภาระเบ็ดเสร็จสำหรับประเทศฯ พุฒປօլչայ ՀԱ չաղաքայ Ամեն թու Ար ժանան Յան Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան	- โครงการจัดการภัยอาชญาณ ภาระเบ็ดเสร็จสำหรับประเทศฯ พุฒປօլչայ ՀԱ չաղաքայ Ամեն թու Ար ժանան Յան Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան Երևան

กรอบของแผนการ ดำเนินงาน	กรอบดำเนินการ	ระบบดำเนินการ	เป้าหมายสำคัญ ดำเนินการและสร้าง ระบบทราเวลลิสติก	เป้าหมายสำคัญ ดำเนินการและสร้าง ระบบทราเวลลิสติก
- รับสมัคร วันที่ ๑๑ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ปัจจุบันเป็นอย่างไร วันที่ ๒๕ วิถุนายน ๒๕๖๒ - ดำเนินการและสร้าง วันที่ ๘ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒	- เทศบาลตั้งเป้าลดลงเรื่อยๆ อัตราภัยการดำเนินการ จัดการและสร้าง ภัยการและสร้าง - แต่งตั้งศูนย์ทำาง ฯ - ประชุมรับฟังเรื่องราว - ประสรานบุคลากรและ ห่วงยางงานที่เกี่ยวข้อง กรกฎาคม ๒๕๖๒	- ดำเนินการจัดการและสร้าง ตามไปรับผลกระทบเชิงลบ พัฒนาการต้านภัยการ สติปัญญา จิตใจ และสังคม มีวัย สามารถพัฒนาตัวเอง เป็นศิษยาครั้นที่เพื่อต์ เครื่อง ใช้เวลาไม่เกินปี แต่ก็ประযุต ไม่ใช่สิ่งอบรมฯ เนื่องจาก ย่างเดียว	- ได้ดำเนินการจัดการและสร้าง ตามไปรับผลกระทบเชิงลบ พัฒนาการต้านภัยการ สติปัญญา จิตใจ และสังคม มีวัย สามารถพัฒนาตัวเอง เป็นศิษยาครั้นที่เพื่อต์ เครื่อง ใช้เวลาไม่เกินปี แต่ก็ประยุต ไม่ใช่สิ่งอบรมฯ เนื่องจาก ย่างเดียว	- ได้ดำเนินการจัดการและสร้าง ตามไปรับผลกระทบเชิงลบ พัฒนาการต้านภัยการ สติปัญญา จิตใจ และสังคม มีวัย สามารถพัฒนาตัวเอง เป็นศิษยาครั้นที่เพื่อต์ เครื่อง ใช้เวลาไม่เกินปี แต่ก็ประยุต ไม่ใช่สิ่งอบรมฯ เนื่องจาก ย่างเดียว

ที่	ยุทธศาสตร์	แนวทาง	โครงการ	งบประมาณ ทั้งปี/ภาระ	งบประมาณ คงเหลือ	ผลเบิกจ่าย	ผลตบบัญชี	ผลการงบ
๓๗	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ศักยภาพของบุคคล และคุณภาพ	การศึกษา วิชาชีพ	โครงการจัดทำ ประเพณีและศิริ พรรชญา ประจำปี ๒๕๖๘	๑๐๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	- ผู้ร่วมงานที่ดียน พรรชญา อาจารย์ครรภาก ราชภารก แหล่งภารก ประชาน ใจแล ศิริ ผู้บริหาร สมบูรณ์สก เพศบาล ชัชราษฎร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ถูกจ้าง โรงเรียนในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลสันนyle เด็ก เยาวชน และประชาชน ทั่วไป จำนวน ๕๐๐ คน	- ผู้เข้าร่วมโครงการที่ดียน ส่วนร่วมในการสร้างเสริม สีสันงานและอุปกรณ์ barang เนื่องจากความขาด ห้องเรียน และร่วมสร้างเสริม พื้นที่ทางพรมแดนอาเซียน ให้คงอยู่ค้าปลีกpm ไทย ต่อไป	- ผู้เข้าร่วมโครงการที่ดียน พรรชญา อาจารย์ครรภาก ราชภารก แหล่งภารก ประชาน ใจแล ศิริ ผู้บริหาร สมบูรณ์สก เพศบาล ชัชราษฎร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ถูกจ้าง โรงเรียนในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลสันนyle เด็ก เยาวชน และประชาชน ทั่วไป จำนวน ๕๐๐ คน
						- ความต้องการที่ต้องการให้แก่ รัฐบาลและเทศบาลดำเนินการ ตามที่กำหนด		

กรอบของแผนการ ดำเนินงาน	กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ภาระหลักในการดำเนินการที่รือ ดำเนินการและลักษณะ	บัญชีทรัพย์สินบัญชี/ ระยะเวลากำที่เกิดขึ้น	ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลของแผนฯ แนว ทางการเงินที่ไปหรือพัฒนา ต่อไป
๑๕. กระบวนการ ๒๖๑ ดำเนินงาน	- จัดประชุมประเมินกรรมการ อนุชน, กำเนิด, ผู้ใหญ่บ้าน, ส่วนผู้แทนท้องถิ่น สมมติ, สำรวจรายการที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางในการ ดำเนินงาน - จัดทำโครงการเพื่อพัฒนา อนุชน - แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดงานภาย ต่อไป	ดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พุทธศักราช๒๕๖๓ จนถึงปีงบประมาณ ๖๔ - จัดประชุมคณะกรรมการ อนุชน สำนักงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางในการ ดำเนินงาน - จัดทำโครงการเพื่อพัฒนา อนุชน - แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดงานภาย ต่อไป	เดือน มกราคม ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ ๖๔ ให้ร่วมกันฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมที่ คงอยู่ต่อไป โดยร่วมกันทำท่า บำรุงพระธาตุและสถานที่ เจริญรุ่งเรืองสืบทอดไป แล้วโดย ความร่วมมือพัฒนาต่อไป ตามวิถี ความสามัคคี ระหว่างหน่วยงาน ต่าง ๆ แห่งภาครัฐและภาค ประชาชน	บัญชีทรัพย์สินบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๖๔	ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลของแผนฯ แนว ทางการเงินที่ไปหรือพัฒนา ต่อไป

ที่	รายการ	หน่วย	โครงการ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบประมาณ แผ่นพื้นที่นา	จำนวนราย ทั้งสิ้น	จำนวนราย ที่ขาย	ผู้ซื้อบริการ	ผู้ซื้อบริการ	ผู้ซื้อบริการ	ผู้ซื้อบริการ
๓๙	ยุทธศาสตร์ ๓ การอาชญากรรม	ก้าวหน้า	โครงการจัดงานนิทรรศฯ พิธีและงานพิธีต่างๆ (โครงการจัดงานนิรันดร์ และการจัดงานนิรันดร์ และการจัดงานนิรันดร์ และการจัดงานนิรันดร์ และการจัดงานนิรันดร์)	๑๐๐,๐๐๐	๗๗,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๕๗,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๕๗,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๕๗,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๕๗,๐๐๐
			โครงการจัดงานนิทรรศฯ พิธีและงานพิธีต่างๆ (โครงการจัดงานนิรันดร์ และการจัดงานนิรันดร์ และการจัดงานนิรันดร์ และการจัดงานนิรันดร์ และการจัดงานนิรันดร์ และการจัดงานนิรันดร์)	๑๐๐,๐๐๐	๗๗,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๕๗,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๕๗,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๕๗,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๕๗,๐๐๐

กروبของหมายเหตุ คำบินามงาน	ก้อนคำบินามงาน	รูบท่างคำบินามงาน	ภาระหลักการดำเนินการที่รือ ดำเนินการและลักษณะ รูบทะเบียนที่เกิดขึ้น	ปัญหาหรืออุปสรรคแต่ละอย่าง/ กระบวนการใดๆ ที่ต้องไปปรับเพื่อพัฒนา ต่อไป
๒๔๕ บริษัท คิวบ์ อินโนเวชัน	- จัดทำโครงการเพื่อสนับสนุน พัฒนาระบบอุปกรณ์ แม่ตั้งตุ๊กตาและเครื่องมือ ผู้ปฏิบัติงาน - ประเมินความต้องการของผู้ใช้งาน - จัดอบรมวิศวกรรมดูแลรักษา	ดำเนินการตามโครงการ - พัฒนาบุคลากร - พัฒนาระบบฯ ของผู้ใช้งาน - ประเมินความต้องการของผู้ใช้งาน - จัดอบรมวิศวกรรมดูแลรักษา	- ประชุมทุกหน่วยงานที่รือ และประชุมทีมงาน ความรับผิดชอบต่อ แหล่งน้ำและรากไม้ ในระบบทามากที่สุดในประเทศไทย พร้อมจัดทำแผนการดูแลรักษา เบ็ดเตล็ดอยู่ทุกหน่วยงาน บริษัทฯ ให้เป็นผู้ดูแลรักษาทรัพย์สิน ต่อพนักงานทุกคนโดยไม่ขาดสาย	- ประชุมทุกหน่วยงานที่รือ และร่วมวางแผน ความรับผิดชอบต่อ แหล่งน้ำและรากไม้ ในระบบทามากที่สุดในประเทศไทย พร้อมจัดทำแผนการดูแลรักษา เบ็ดเตล็ดอยู่ทุกหน่วยงาน บริษัทฯ ให้เป็นผู้ดูแลรักษาทรัพย์สิน ต่อพนักงานทุกคนโดยไม่ขาดสาย

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของปริมณฑล ป.ศ. ๒๕๖๓
(ระดับเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

ที่	รายการ	โครงการ	งบประมาณราย	งบประมาณราย	ผลติงบประมาณ	ผลการงบประมาณ
๑๐	ยกระดับมาตรฐาน ศักยภาพองค์กร และพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม	โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรม ให้กับประชาชนและ ผู้ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	- ประเมินหัวข้อ กลุ่ม ผู้สูงอายุ และกลุ่มสตรี ครูผู้บริหาร สมาชิกสหกรณ์ เทศบาลตำบลราษฎร์ พัฒนาชุมชนฯ จัดอบรม ให้กับผู้นำชุมชนและ หน้าของสังคม ผู้นำชุมชนและ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๕๐ คน	- กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี และกลุ่มท้องราษฎร์ พัฒนาชุมชนฯ จัดอบรม ให้กับผู้นำชุมชนฯ จัดอบรม ให้กับผู้นำชุมชนและ หน้าของสังคม ผู้นำชุมชนและ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๕๐ คน
						จิตอาสา และสร้างความนิยม ที่ดี นำมาซึ่งการดำเนินงาน มากขึ้น สามารถน้อมนำ หลักธรรมาภิบาลมาใช้ พระพุทธศาสนาไป ปรับเปลี่ยนให้ดีมาก ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง และมีความสุข

กรอบข้อมูลการ ดำเนินงาน	ก่อหนี้ดำเนินการ	ระบุว่างดำเนินการ ดำเนินการและรับ ดำเนินการที่ได้รับ	ปัญหาหรือปัจจัยและ ระบุผลกระทบที่ได้รับ	ตัวชี้วัด
๕ กันยายน ๒๕๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - ติดต่อประสานงานกับผู้นำส่วนภูมิท้องทั่วไป - แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาฯ - ประชุมคณะทำงานทั่วไป ผู้นำท้องที่ท้องที่น้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด - วางแผนดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด - รายงานที่การไฟฟ้าอุบลฯ ตรวจสอบการดำเนินการท้องที่น้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด - เสนอครองการเพื่อขออนุมัติดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินโครงการตามวันเวลาที่กำหนด อบรมครุภาระ จัดประชุม หัวข้อเรื่อง ภาระส่วนรวมคุณธรรม วินัย จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต จิตอาสา และศรัทธาในการตัดสินใจ ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด 	<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มประชุมทุกวัน เวลา ที่กำหนด อบรมครุภาระ จัดประชุม หัวข้อเรื่อง ภาระส่วนรวมคุณธรรม วินัย จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต จิตอาสา และศรัทธาในการตัดสินใจ ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด กลุ่มประชุมทุกวัน เวลา ที่ได้รับมอบหมาย ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด 	ตัวชี้วัด ที่แสดงถึงความต้องการที่จะ ให้การสนับสนุนทางด้านการบริหารจัดการ ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่องน้ำทั้งหมด

ที่	ยกระดับมาตรฐาน	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ ที่ต้องดำเนิน แผนพัฒนา	งบประมาณ ที่ต้องดำเนิน การตามที่ บัญชี/จ่าย คาดเงื่อนไข	งบประมาณ คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบงาน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑	ยกระดับมาตรฐานพัฒนา ศักยภาพของครูและบุคลากร	การรักษา ความสงบ ภายใน	โครงการรักษาศักยภาพของครูและบุคลากร ภายใน	๖๕๕,๐๐๐	๖๕๐,๐๐๐	๕๕๐	จำนวนเดือนละ ๔๐๐๐๐	เดือนละเดือนนี้
๒	ยกระดับมาตรฐานพัฒนา ศักยภาพของครูและบุคลากร เชิงปฏิบัติการ	บริหารฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	๔๕,๗๐๐	จำนวนเดือนละ ๔๐๐๐๐	เดือนละเดือนนี้
๓	ยกระดับมาตรฐานพัฒนา ศักยภาพของครูและบุคลากร เชิงปฏิบัติการ	บริหารฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	๔๕,๗๐๐	จำนวนเดือนละ ๔๐๐๐๐	เดือนละเดือนนี้
๔	ยกระดับมาตรฐานพัฒนา ศักยภาพของครูและบุคลากร เชิงปฏิบัติการ	บริหารฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๗๕๐	จำนวนเดือนละ ๔๐๐๐๐	เดือนละเดือนนี้
๕	ต้านการพัฒนาศักยภาพ เชิงปฏิบัติการ	บริหารฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๗๕๐	จำนวนเดือนละ ๔๐๐๐๐	เดือนละเดือนนี้
๖	ต้านการพัฒนาศักยภาพ	สังฆาราม เชียงราย	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๗๕๐	จำนวนเดือนละ ๔๐๐๐๐	เดือนละเดือนนี้

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๒
(ระดับเดือนต่อเดือนตาม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

ที่	ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ ลักษณะ	งบประมาณ คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ติดตามฯ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕	ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมองค์กรตามมาตรฐานสากล ระบบบริหารจัดการคุณภาพ ISO 9001	สร้างความเข้มแข็งของบุคลากร	โครงการสนับสนุนการดำเนินการตามมาตรฐานสากล ปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพเพิ่ม	๑๐๐,๐๐๐ หน่วย	๗๘๐,๐๐๐	บริษัทฯ มีความรู้ ในการประเมิน ขนาดในระดับ	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา
๖	ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมองค์กรตามมาตรฐานสากล ระบบบริหารจัดการคุณภาพ ISO 9001	สร้างความเข้มแข็งของบุคลากร	โครงการสนับสนุนการดำเนินการตามมาตรฐานสากล ปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพเพิ่ม	๔๐,๐๐๐ หน่วย	๔๐,๐๐๐	บริษัทฯ มีความรู้ ในการประเมิน ขนาดในระดับ	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา
๗	ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมองค์กรตามมาตรฐานสากล ระบบบริหารจัดการคุณภาพ ISO 9001	สร้างความเข้มแข็งของบุคลากร	โครงการสนับสนุนการดำเนินการตามมาตรฐานสากล ปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพเพิ่ม	๓๐,๐๐๐ หน่วย	๓๐,๐๐๐	บริษัทฯ มีความรู้ ในการประเมิน ขนาดในระดับ	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา
๘	ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมองค์กรตามมาตรฐานสากล ระบบบริหารจัดการคุณภาพ ISO 9001	สร้างความเข้มแข็งของบุคลากร	โครงการสนับสนุนการดำเนินการตามมาตรฐานสากล ปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพเพิ่ม	๒๐,๐๐๐ หน่วย	๒๐,๐๐๐	บริษัทฯ มีความรู้ ในการประเมิน ขนาดในระดับ	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา
๙	ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมองค์กรตามมาตรฐานสากล ระบบบริหารจัดการคุณภาพ ISO 9001	สร้างความเข้มแข็งของบุคลากร	โครงการสนับสนุนการดำเนินการตามมาตรฐานสากล ปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพเพิ่ม	๑๐,๐๐๐ หน่วย	๑๐,๐๐๐	บริษัทฯ มีความรู้ ในการประเมิน ขนาดในระดับ	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา	ประชุมทุกๆ ๑๒ เดือน สำหรับผู้ดูแล ฝ่ายบุคคล ฝ่ายด้าน อาชีวศึกษา

โครงการ	กรอบขอบเขตแผนการ ดำเนินงาน	ก้อนตั้งจันทร์บาร์	รบท่วงตัวดำเนินการ	ภาระตั้งกรัตโน้มน้ำ	ปัจจัยทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อไป ที่สำคัญ	ตัวตั้งจันทร์
โครงการวัดชีญ บ่อเก็บน้ำตักหม้อน้ำ	๑๗ มี.ย. ๖๒ ๓ วันร่องน้ำ อ่างเก็บห้าม จุฬาภรณ์ศรีวิชัย	๑. เสนอโศกรกษาฯ ๒. แต่งตั้ง คกก. ๓. ดำเนินงานฯ	๑. ดำเนินกรัตโน้มน้ำตั้ง ที่ได้รับมอบหมาย ๒. ดำเนินงานฯ	๑. ดำเนินกรัตโน้มน้ำตั้ง ที่ได้รับมอบหมาย ๒. ดำเนินงานฯ	๑. มนต์ที่ประดิษฐ์ในกรุงรัตน ๒. มนต์ขออยู่ด้วยตัวในบ้าน	๑. มนต์ช่าง/ระยายน้ำ ๒. กิตติปั้น ๓. มนต์มหาต่อไป
โครงการอบรม สัมมนาและทศศุล ศึกษาฐานฯ	๒๖ เม.ย. ๖๒ จังหวัดจันทบุรี	๑. เสนอโศกรกษาฯ ๒. แต่งตั้ง คกก. ๓. ดำเนินงานฯ	๑. ดำเนินกรัตโน้มน้ำตั้ง ที่กำหนดกรุงรัตน ๒. จุฬาภรณ์ศรีวิชัย	๑. ผู้บริหารและพนักงานกิต ๒. การเรียนรู้และแนวทางคิดใหม่ ๓. การปฏิบัติงาน	-	-
โครงการอบรมวัน คละนิพัทธิ์ติ�ง ญุ่นชัย	๑๗ มี.ค. ๖๒ สำนักงานเทศบาลตำบลคล ะนิพัทธิ์ติ�ง	๑. เสนอโศกรกษาฯ ๒. แต่งตั้ง คกก. ๓. ดำเนินงานฯ	๑. ดำเนินกรัตโน้มน้ำตั้ง ที่กำหนดกรุงรัตน ๒. จุฬาภรณ์ศรีวิชัย	๑. ดำเนินกรัตโน้มน้ำตั้ง ที่กำหนดกรุงรัตน ๒. จุฬาภรณ์ศรีวิชัย	๑. มีการอบรมเพื่อศรัทธาของ บุคคลฯ	-
โครงการอบรมเพื่อ พัฒนาศักยภาพ ของบุตรชาย	๘ ส.ค. ๖๒	๑. เสนอโศกรกษาฯ ๒. แต่งตั้ง คกก. ๓. ดำเนินงานฯ	๑. ดำเนินกรัตโน้มน้ำตั้ง ที่กำหนดกรุงรัตน ๒. จุฬาภรณ์ศรีวิชัย	๑. มนต์ที่คามรรุ้ง และมนต์เจี๊ยะ ๒. เรียกผู้นำและภาคีในการ ปฏิบัติงาน	-	-
โครงการอบรมสัมมนา การตั้งบ้าน ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๑๔ มี.ย. ๖๒ อาสาครองบ้านประเทศไทย แห่งบ้านตั้งบ้าน	๑. เสนอโศกรกษาฯ ๒. แต่งตั้ง คกก. ๓. ดำเนินงานฯ	๑. ดำเนินกรัตโน้มน้ำตั้ง ที่กำหนดกรุงรัตน ๒. จุฬาภรณ์ศรีวิชัย	๑. มนต์ที่รักษาไว้ มีความ เชื่อถือตั้งแต่古至今 หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	-	-
โครงการจัดตั้งชุด ตรางูเหล็ก	๑๐-๑๗ เม.ย. ๖๒ หน้าสถานีตำรวจนคร อาเภอสอนเมือง	๑. เสนอโศกรกษาฯ ๒. แต่งตั้ง คกก. ๓. ดำเนินงานฯ	๑. ดำเนินกรัตโน้มน้ำตั้ง ที่ได้รับมอบหมาย ๒. จุฬาภรณ์ศรีวิชัย	๑. ประชานาญ สัญจรใบมา ๒. สมเดว ก มีความบุคคลดี ๓. นิสิตแตละทั่วประเทศฯ	-	-

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

โครงการ	กรอบแผนพัฒนาฯ	ก่อหนี้ปัจจัยการ	รับผิดชอบพัฒนาฯ	รายงานผลการดำเนินการ	ปัญหาที่รบกวนการบริหารฯ	ผู้ขอสังเกต
โครงการพัฒนาฯ	ดำเนินการ	ก่อหนี้ปัจจัยการ	รับผิดชอบพัฒนาฯ	ผลลัพธ์ที่ได้รับ	แมตช์ที่จะมีผลกระทบต่อภารกิจที่เกิดขึ้น	ผู้ขอฟ้องตรวจสอบ
โครงการพัฒนาฯ	๑. สภาพโภคภัณฑ์ ๒. อาชญากรรมที่รุนแรง ๓. ภัยทางเศรษฐกิจและการเมือง	ค่าใช้จ่ายเดือน ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒	สรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด	สรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินการที่ได้รับผลกระทบ	ผู้ขอฟ้องตรวจสอบ
โครงการสังคมฯ	๑. เศษอิฐ์ครองกรุงฯ ๒. แม่ตั้งชั่วคราว ๓. ห้ามอาชญากรรมที่รุนแรง	๑. ค่าเดินทางมาดำเนินการฯ ๒. ค่าเดินทางไปดำเนินการฯ ๓. ค่าเดินทางกลับประเทศ	ค่าเดินทางมาดำเนินการฯ ๒. ค่าเดินทางไปดำเนินการฯ ๓. ค่าเดินทางกลับประเทศ	สรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด	ผู้ขอฟ้องตรวจสอบ
โครงการอนรรคฯ	๑. โรงเรียนสอนภาษาไทยฯ ๒. ติดต่อวิทยากร	๑. เสนอโครงการฯ ๒. แต่งตั้งครุภัณฑ์ ๓. ดำเนินงานฯ	๑. ดำเนินการติดต่อ ๒. ดำเนินการฯ ๓. ดำเนินงานฯ	สรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด	ผู้ขอฟ้องตรวจสอบ

๑.๕ ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ฝ่ายมาและแนวทางจัดการแก้ไข

ปัญหาและอุปสรรค

๑. เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอ และบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่
๒. เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบถ้วนโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา
๓. ข้อจำกัดของระเบียบกฎหมาย และอำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการ/กิจกรรมบางรายการได้

แนวทางการแก้ไข

๑. เทศบาลควรพิจารณาดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนมากที่สุดเป็นลำดับแรก
๒. เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอ และเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่
๓. ควรเน้นโครงการและเพิ่มงบประมาณด้านยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์ให้มากขึ้น

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สภาพภารณ์และศักยภาพ	๒๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)
๓.๙ ความเข้มแข็งของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

**การให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม
๑. ข้อมูลสภาพที่นำไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เอกการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เอกการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ</p> <p>(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ</p> <p>(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การป่าสักชื่ว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ</p> <p>(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น ศินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ</p> <p>(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ</p> <p>(๘) การสำรวจและเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูลฯ ปัจจุบัน</p> <p>(๙) การประชุมประชาชนท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุม ประชุมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหา สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	๒๐ (๓)
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยนำข้อมูลการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐</p> <p>(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ ผลของ การบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อากาศภัย ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี ฯลฯ ผลกระทบ ภูมิปัญญา ท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ที่นำไป เป็นต้น</p>	๒๐ (๓)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ (ต่อ)	(๕) การวิเคราะห์สิงแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต้าจ ฯ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิงแวดล้อมและการพัฒนา (๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิงแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิงแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาภูมิภาค ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามกำหนดหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลลัพธ์ทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงตั้งกันล่วง	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนาภูมิภาค/แผนพัฒนาจังหวัด/แผนพัฒนาเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการนำเสนอแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการนำเสนอแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประจำรอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาธรรษฐ์	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

**การให้คำแนะนำแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม
๑. การสรุปสถานการณ์ การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐
๒. การประเมินผลการนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงปริมาณ	(๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีจำนวนที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไหร่ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไหร่ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ (๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐
๓. การประเมินผลการนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงคุณภาพ	(๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าการกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้น ๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน (๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์ การพัฒนา	(๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่าง ๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน (๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชาธิรัฐ	๑๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อ โครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปัจจุบันส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตาม วิสัยทัศน์ขององค์กรปัจจุบันส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความ ชัดเจน มุ่งไปร่องใจเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรใน อนาคต	๖๐ (๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลลัพธ์ของ โครงการ) มีความชัดเจน นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ อย่างต้อง	สภาพที่อย่างให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้อง ^{ชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลลัพธ์ อย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบ ลงเมื่อไร โครงการคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลาย กลุ่ม ให้บอกชัดลงไปว่าโครงการคือกลุ่มเป้าหมายหลัก โครงการคือกลุ่มเป้าหมาย รอง}	(๕)
๕.๔ โครงการมีความ สอดคล้องกับแผน ^{ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี}	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสำมารถใน การแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้าง โอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการ เติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและ พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ^{ยั่งยืน}	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลลัพธ์ของ โครงการ) มีความสอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคน เป็นศูนย์กลางการการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๖๘ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การ ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่ เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๖) การยกระดับ ศักยภาพการแข่งขันและการหดพันกับด้วยรายได้ปานกลางสูงสุด (๗) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบที่ต้องสร้าง สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๘) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๙) การรองรับการเขื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๑๐) การสร้าง ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๑๑) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)
๕.๖ โครงการมีความ สอดคล้องกับ Thailand 4.0	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ 'Value-Based Economy' หรือเศรษฐกิจที่ 'ขับเคลื่อนด้วย นวัตกรรมทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนโดยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้น ภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่ได้มีเดินด้วยวิทยาการ ความคิด	(๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม
๕. โครงการพัฒนา (ต่อ)	สร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับหัวระยะเวลาของ แผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น เสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนได้ ส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็น โครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้ กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหา ความยากจนหรือการ เสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชาธิรัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชน ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่ จะให้ห้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นห้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วย การพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความ สอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการ จัดทำโครงการ ได้แก่ (๑) ความประทัยด (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) (๔) ความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการ ราคาถูกต้องตามหลักวิธีการ งบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจำตัว	(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผลที่คาดว่า จะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้น สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้อง เท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการ ดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการปั้งบวกเวลาได้	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐

๒.๓. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสันม ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสันม โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๙๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๘๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๓.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบ การประเมินผลกระทบ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการส่งบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาภูมิจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาชุมชน แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง ท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามกำหนดหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบถ้วนเรื่อง แล้มมีไฟฟ้าสาธารณูปโภคทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง กลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระบบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดยาเสพติด ปลอดการพนัน อบรมเชิง การทะลวงวิวัฒนา

๔) ด้านเศรษฐกิจ พานิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยายในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จาริตระเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จาริตระเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบคันรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักความหลากหลาย แต่เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นยังคงมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ที่นี่เป็นที่ที่เด็กและเยาวชนสามารถเรียนรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทยรวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้สึกคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบ การประเมินผลกระทบการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึง ผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้น อย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระทบการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๒.๓.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชน และทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วน หรือส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปช. ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่ เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน

๒.๓.๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการ ตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพ เศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกัน กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกนี้ เป็นการ ระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๓.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือ จุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตาม และประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและ จุดอ่อน

๒.๓.๕ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสนม

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๒.๓.๖ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒.๓.๗ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๒.๓.๘ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๒.๓.๙ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปัจจุบัน

๒.๓.๑๐ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

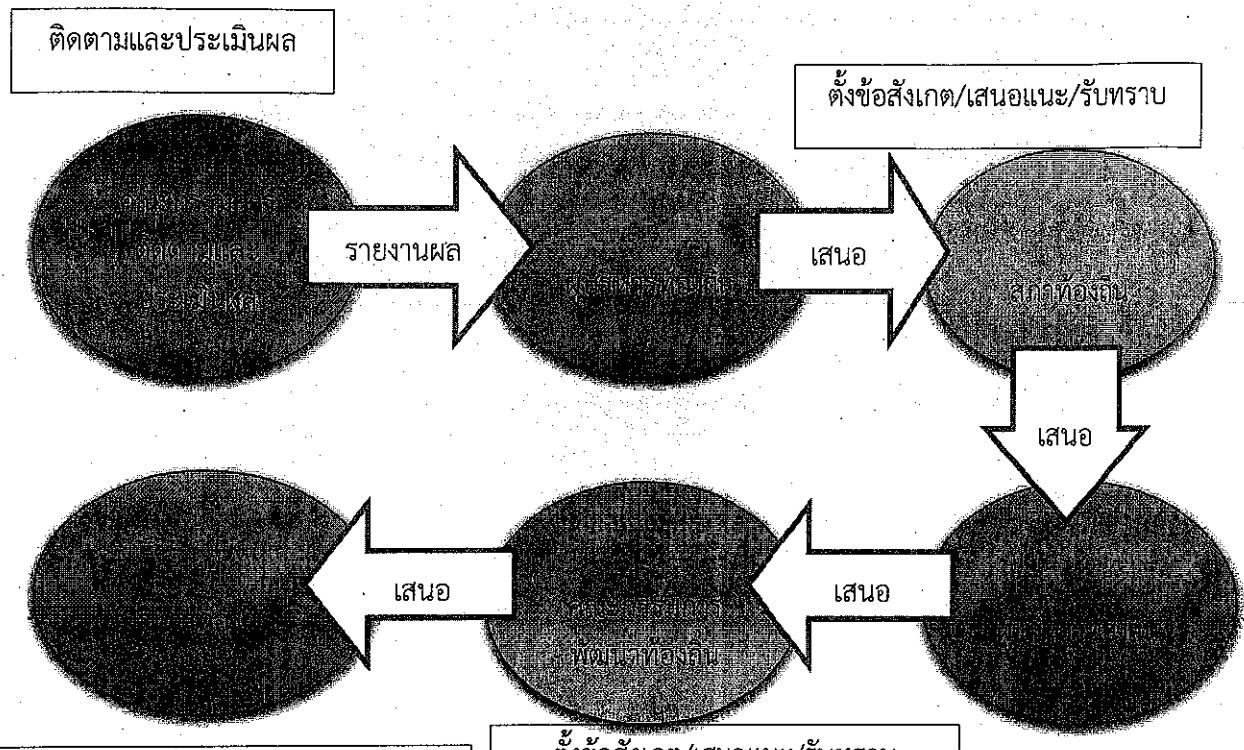
ອັນດຸກສະຫຼຸບມະນຸຍາກົມ

ក្រសួងសាធារណការនគរបាល និងក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ

การคุ้มครองและการวิเคราะห์

กรอบของแผนการ ดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ภายหลังดำเนินการ หรือดำเนินการแล้วเสร็จ	ปัญหาที่รืออุบัติ แต่ละช่วงระยะเวลา ที่เกิดขึ้น	ผู้อ้างสิทธิ์ ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขที่นำไป หรือพัฒนาต่อไป
วัน/เดือนปี ที่ดำเนินการ	เป็นอย่างไร ทำอย่างไรบ้าง	เป็นอย่างไร ทำอย่างไรบ้าง	ผลเป็นอย่างไร		

แบบฟอร์มที่ ๔ แบบฟอร์มจดแจ้งการจัดทำแผนพัฒนาฯ ขององค์กรฯ



ประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาห้องคุณให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ
ในที่เปิดเผยแพร่ในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล
และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศ
ไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๖๑ : โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๕ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๒.๕.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๒.๕.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมนในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมนในแต่ละ

ยุทธศาสตร์

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลของเทศบาลตำบลสมน มีดังนี้

๑. การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูรูดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัด เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นต้น

๒. การสนทนาร่วมธรรมชาติ (natural conversation) เป็นการสัมภาษณ์ในรูปแบบของการสนทนาระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสมนกับผู้ให้ข้อมูล เป็นการขอข้อมูลเพิ่มเติม หรือขอคำอธิบายเหตุผล และผลของยุทธศาสตร์ที่ได้รับการสัมภาษณ์แบบนี้จากจะได้ข้อมูลแล้วจึงเป็นการพัฒนาสัมพันธภาพที่ดี สร้างความเชื่อถือไว้วางใจในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกด้วย

๓. การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสมนเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชนมีกิจกรรม/โครงการร่วมกัน

๔. การสำรวจ (surveys) หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ โดยใช้แบบสอบถาม แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมนในภาพรวม และแบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมนในแต่ละยุทธศาสตร์

๕. เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของ

ปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนดวิสัยทัศน์ ประธานยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลสนม

๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสอนมใช้ตัวแบบที่ ๗. แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม (Participatory Methods) ในการประเมิน

การประเมินโดยวิธีการแบบมีส่วนร่วม (Participatory Method) เป็นวิธีการประเมินที่ให้ความสำคัญกับการกระทำ ทั้งในรูปของการกระทำหรือการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรม โครงการหรือแผนงานนั้น ๆ โดยมุ่งสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Sense of Ownership) ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งยังให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมติดตามและประเมินผลของโครงการนั้น ๆ อีกด้วย การประเมินโดยวิธีการแบบมีส่วนร่วมจึงมุ่งเน้นที่การเรียนรู้ของชุมชนท้องถิ่นและมุ่งมองของภาคประชาชนที่จะเข้าร่วมตอบสนองและกำหนดแผนงานของโครงการ ตลอดจนรูปแบบการดำเนินการ โดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดประเด็นปัญหา การวางแผน การปฏิบัติงานและการติดตามและประเมินผลที่เกิดขึ้น รวมถึงการสรุปบทเรียนเพื่อการถ่ายทอดความรู้ต่อไป นอกจากนี้ ผลที่ได้ทั้งจากการติดตามและประเมินผลยังใช้เป็นข้อมูลเสนอต่อผู้กำหนดนโยบายอีกด้วย

ដូម្នាស៊វន៍ដីតើការពិចារណាភំបេង

- ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) กลุ่มคนที่ได้รับผลกระทบหรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งที่อยู่ในพื้นที่และนอกพื้นที่

- ประชาชน/เยาวชน/อสม./อ.พ.บ.ร./
 ปราษท/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้นำชุมชน/ผู้นำทาง
 จิตวิญญาณ/พลังมวลชน
 - ประชาคมท้องถิ่น : หมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล/
 เมือง/นคร/อำเภอ/จังหวัด
 - องค์กรภาคประชาสังคม/กลุ่มอาสาองค์กร
 ธุรกิจ/กลุ่มธุรกิจ/กลุ่มสิ่งแวดล้อม/
 สื่อมวลชน
 - หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ
 - ผู้กำกับดูแล ภาคีเครือข่าย (Network)

- การพัฒนาแบบองค์รวม
(Holistic Development)



ให้ข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

รับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วน

มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา

พัฒนาข้อตกลงร่วมกัน

๒.๖ ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดห่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๒.๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา คือ

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสนม ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสนม ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ในเขตเทศบาลตำบลสนม

(๒) เครื่องมือ ได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล

(๓) กรรมวิธี ได้แก่ วิธีการที่จะดำเนินการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ โครงการ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทศบาลตำบลสนม เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ เช่น ถนน ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ กลุ่มผลประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อตรวจดูว่า ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ ทรัพย์สินต่าง ๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร เป็นต้น

๒.๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้นได้

(๒) วิธีการเก็บรวมรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ โครงการพัฒนา โดยการสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่มีผู้จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่/บุคลากรของเทศบาลตำบลสนม เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

ห้างระยองเวลาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

หนังสือกราฟฟิกของหอดูดาว ที่อยู่ ๐๒๐๐๐/๙๖๗๘
จังหวัดพัทุมธานี ๒๕๖๓

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จำนวน ๗๕ หน้า รวมทั้งนี้เป็นผลการดำเนินการตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับการอนุมัติ
โดยรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น